

学校信息化项目采购(实验学校和永乐路小学)

绩效评价报告

项目名称：学校信息化项目采购(实验学校
和永乐路小学)

实施单位：威海市教育局临港经济技术开发区分局

主管部门：威海市教育局临港经济技术开发区分局

评价机构(章)：北京佳益工程咨询有限公司

报 告 日 期：2022 年 9 月



目 录

摘 要	1
绩效评价报告	7
一、 基本情况	7
(一) 项目背景	7
(二) 绩效目标	9
(三) 主要内容及实施情况	9
(四) 资金投入和使用情况	12
二、 评价工作开展情况	14
(一) 总体评价思路	14
(二) 评价对象和范围	15
(三) 工作程序	15
(四) 采用的评价方式、方法	16
三、 绩效分析与评价结论	17
(一) 主要经验及做法	17
(二) 评价指标分析	18
(三) 评价结论	26
四、 存在的主要问题及原因分析	27
(一) 存在使用率低或闲置的信息化设备	27
(二) 管理信息化设备专业技术能力弱	28
(三) 信息化教学设备使用能力还需提升	28
(四) 信息化设备日常维护及售后管理工作需加强	29

五、 意见建议	29
（一） 采取有效措施提高闲置设备使用	29
（二） 采取有效措施提高信息化设备管理能力	29
（三） 加强信息技术在教学应用能力的推进力度	30
（四） 加强信息化设备日常维护管理工作	30
六、 附件	31
附件 1： 绩效评价指标体系及评分表	31
附件 2： 满意度调查问卷	41

摘 要

根据《临港区区级财政政策和项目支出绩效评价管理办法》（威临港财绩〔2021〕5号）等有关文件规定，为完善预算绩效管理，强化支出责任，提高财政资金使用效益，威海临港经济技术开发区财政金融局委托北京佳益工程咨询有限公司对项目单位实施的学校信息化项目采购（实验学校 and 永乐路小学）开展财政重点绩效评价工作。

一、基本情况

（一）项目设立目的

为了提高临港区教育水平，完善区内教育设施配套，推动临港区教育事业的发展，临港区 2018 年新建成临港实验学校，2020 年新建成永乐路小学，项目单位依据国家、省、市教育信息化建设行动精神，根据《山东省普通中小学校办学条件标准》中教育信息化及现代教育技术设备配备标准等要求，对新建学校组织实施了信息化项目采购，学校信息化项目的实施，为新建学校建设提供了一流的现代化硬件设施，为教师和学生带来优质的教学学习体验，提高了学校管理能力，引领并带动了临港区教育信息化工作的高质量发展。

（二）项目主要内容

临港实验学校信息化项目采购主要内容为，2018 年 7 月进行了办公设备、校园电视系统、校园信息化项目三项信息化设备

采购。2019 年 8 月进行了办公设备多媒体项目信息化设备采购，2021 年进行了 LED 屏、会议室音响二项信息化设备采购。

永乐路小学信息化项目采购主要内容为，2020 年 7 月进行了计算机信息化设备采购，2020 年 8 月进行了多媒体教学设备的采购，2020 年 9 月进行了校园信息化设备项目采购。

（三）项目实施情况

临港实验学校 2018 年 3 个项目、2019 年 1 个项目采购方式均为公开招标，代理机构为山东省鲁成招投标有限公司，2021 年 2 个采购项目金额少，采购方式为定向委托，6 个项目均已实施完成，并及时完成验收，验收全部为合格。

永乐路小学 2020 年 3 个项目采购方式均为公开招标，代理机构为山东省鲁成招投标有限公司，3 个项目均已实施完成，并及时完成验收，验收全部为合格。

（四）资金投入和使用情况

学校信息化项目采购(实验学校和永乐路小学)，2018 年资金投入 291.705 万元，2019 年资金投入 242.559 万元，2020 年资金投入 199.4844 万元，2021 年资金投入 214.4614 万元，资金投入合计为 948.2098 万元，均按合同付款条款约定达到付款条件时，及时支付给供应商，预算执行率 100%。资金来源全部为财政资金。

（五）取得的主要成效

1. 信息化建设为新建学校提供了一流的现代化硬件设施，为教师和学生带来优质的教学体验，提高了教学信息化素养，加强了学校管理能力，引领并带动了临港教育信息化工作的高质量发展。

2. 临港实验学校重视培养教师信息技术水平，注重课堂教学实效，切实提高教学信息化应用水平。2021年在威海市小学生信息素养提升实践活动中取得一、二、三等奖各一名，辅导教师获得相应辅导奖项，一名教师取得小学组信息技术优课三等奖等好成绩。

3. 永乐路小学重视信息技术学科的教学方法，培养学生信息化学习的主观能动性，在威海市小学生编程挑战赛中三个学生取得两个二等奖一个三等奖的好成绩，在2022年临港区小学生编程比赛中取得团体第2名的好成绩。

二、绩效评价结论

根据绩效评价指标体系，对学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）各项指标进行评价，通过综合评价客观分析，本项目绩效评价最终综合评分结果为：总分83.10分，综合绩效评价等级为“良”。项目综合绩效评价得分情况见下表：

项目综合绩效评价得分情况表

评价指标	权重（%）	评价得分	评价分值占比
项目决策	10	7.49	75%
项目过程	30	22.83	76%

项目产出	30	25.28	84%
项目效益	30	27.50	92%
综合绩效合计	100	83.10	83%

三、存在的主要问题及原因分析

（一）存在使用率低或闲置的信息化设备

通过现场评价查看，临港实验学校碎纸机、1套广播设备、黑板一体机的遥控器手写笔、2.4G无线扩声蓝牙话筒、录播教室导播键盘、监控大屏等存在闲置情况。永乐路小学2个计算机教室只常用1个，另1个计算机室使用较少、2个备用教室，智慧黑板设备等设备闲置、黑板一体机的遥控器手写笔等闲置。

出现问题的原因是，信息化设备采购方案对实际需求调研不足，采购了不必需设备导致使用少或闲置，同时，预算单位对闲置设备未采取统筹利用措施，降低了财政资金使用效益。

（二）管理信息化设备专业技术能力弱

两个学校管理信息化设备的老师为非专业人员，有些较专业的设备管理老师基本不了解情况，学校对管理信息化设备无专业技术保障措施。

问题的原因是，学校没有信息化硬件方面专业老师，对于信息化设备的管理缺少有效的技术保障能力。

（三）信息化教学设备使用能力还需提升

目前两个学校的信息化硬件达到威海智慧校园标准，但学校

教师常用的黑板一体机、录播设备、电视台设备只使用了基本功能，而教学云平台、资源工具、微课工具、录播系统的切片微课、学科资源、统计分析、电视台系统的虚拟功能、微电影等功能使用较少或没使用过，信息化教学设备使用能力水平还需提升。

问题的原因是，学校对教师信息技术应用能力的推进力度还不强，未充分发挥信息化设备在教学中的应用。

（四）信息化设备日常维护及售后管理工作需加强

学校信息化设备的日常维护管理不完善，存在售后未及时维修，没有完整售后工作记录，导致过质保期后无法督促供应商维修，不利于信息化设备的有效管理。

问题的原因是，信息化设备管理制度不健全，负责管理的老师都是兼职工作，需加强设备管理工作。

四、建议和对策

对于学校信息化项目（实验学校 and 永乐路小学）绩效评价发现的问题，评价组提出如下建议和对策：

（一）采取有效措施提高闲置设备使用效益

建议预算单位做好临港区各学校闲置设备统计工作，采取有效措施对闲置信息化设备进行统筹安排使用。在今后信息化设备采购前，充分做好学校教学对信息化设备的实际需求调研，根据实际需求采购，提高财政资金使用绩效。

（二）采取有效措施提高信息化设备管理能力

建议预算单位在教育分局层面集中组织专业技术力量为全

区学校提供技术支持，制定有效的信息化设备管理制度，定期对学校信息化设备的管理情况进行检查，对发现的问题及时通知学校处理并督促整改落实，对各学校管理信息化设备的老师做好工作培训，整体提高临港区学校信息化设备管理能力。

（三）加强信息技术在教学应用能力的推进力度

建议学校加大对教师信息技术应用的培训工作，鼓励教师探索研究信息技术在教学中的应用，有效推进信息技术在教学中的应用能力。在今后信息化设备采购中，在招标需求和合同中明确售后技术培训专业内容，每年提供一次专业的设备使用培训，提高售后培训对老师使用设备应用能力的作用。

（四）加强信息化设备日常维护管理工作

建议学校制定健全的信息化设备维护管理制度，做好信息化设备的日常使用和检查工作，通过有效的信息化设备维护管理，切实保证信息化设备在学校教学工作中的正常使用。

学校信息化项目采购(实验学校和永乐路小学) 绩效评价报告

一、基本情况

(一) 项目背景

习近平总书记在党的十九大报告中指出,“建设教育强国是中华民族伟大复兴的基础工程,必须把教育事业放在优先位置,深化教育改革,加快教育现代化,办好人民满意的教育。”

教育部为深入贯彻落实党的十九大精神,积极推进“互联网+教育”发展,加快教育现代化和教育强国建设,颁布了《教育信息化 2.0 行动计划》,提出数字校园规范建设行动、智慧教育创新发展行动、信息素养全面提升行动等教育信息化 2.0 行动计划,教育信息化 2.0 行动计划是加快实现教育现代化的有效途径,没有信息化就没有现代化,教育信息化是教育现代化的基本内涵和显著特征,是“教育现代化 2035”的重点内容和重要标志。

山东省教育厅为深入贯彻党的十九大、《中国教育现代化 2035》和全国教育大会精神,贯彻省委省政府新旧动能转换决策部署和全省教育大会有关要求,根据教育部《教育信息化 2.0 行动计划》,制定了《山东省教育信息化 2.0 行动计划(2019-2022)》,计划任务明确实施基层环境提升行动,完善网络基础设施、普及教育云应用、推进智慧校园建设,全面构建支持泛在化

学习的智慧校园环境建设，促进山东省教育高质量发展。

为了提高临港区教育水平，完善区内教育设施配套，推动临港区教育事业的发展，2018年，临港区新建成临港实验学校，学校按照九年一贯制学校分为小学部和初中部，设计共设54个教学班，学校小学部30个教学班，初中部24个教学班，主要建设有小学教学楼、初中教学楼、食堂、体育馆、多功能报告厅、青少年活动中心、游泳馆等建筑设施。

项目单位根据国家、省、市教育信息化建设行动精神，根据《山东省普通中小学校办学条件标准》中教育信息化及现代教育技术设备配备标准等要求，对新建成临港实验学校组织实施了信息化项目采购，2018年7月采购了办公设备、校园电视系统、校园信息化项目三项信息化设备。2019年8月采购了办公设备多媒体项目信息化设备，2021年采购了LED屏、会议室音响二项信息化设备。

2020年，临港区新建成永乐路小学，小学设计为36个教学班，学校主要建设内容包括综合教学楼、综合办公楼、体育馆、厨房餐厅、教师宿舍、室外连廊、公厕及器材室、门卫、看台等。

项目单位根据临港区教育信息化发展的要求，对新建成永乐路小学组织实施了信息化项目采购，根据永乐路小学信息化建设需要，2020年7月进行了计算机信息化设备采购，2020年8月进行了多媒体教学设备的采购，2020年9月进行了校园信息化设备项目采购。

学校信息化项目的实施，为新建学校建设提供了一流的现代化硬件设施，为教师和学生带来优质的教学学习体验，提高了学校管理能力，引领并带动了临港区教育信息化工作的高质量发展。

（二）绩效目标

为临港实验学校、永乐路小学采购学校教学需要的校园信息化设备，保证信息化设备质量合格，为教师和学生带来优质的教学学习体验，提高学校管理能力，提升临港区教育信息化工作高质量发展。教师满意度达到 95%以上。

（三）主要内容及实施情况

1. 主要内容

临港实验学校信息化设备采购主要内容：

(1) 2018 年采购的信息化办公设备主要为 24 台台式计算机、1 台彩色多功能一体机、6 台黑白激光打印机、1 台传真机、6 台碎纸机、1 台笔记本、1 台摄像机、1 台照相机等信息化办公设备。

(2) 2018 年采购的校园电视系统主要为双机位录制系统、真三维虚拟演播室、高清摄录一体机、微电影产品套装、相机、20 吋双屏题词器、流媒体直播点播系统、控制电脑等电视台系统设备。

(3) 2018 年采购的校园信息化建设项目，主要为校园网络系统、综合布线、机房建设、校园广播系统、信息发布

系统、教育教学设施、录播教室、视频监控、一键报警系统、餐饮消费系统、体育馆设备、会议系统等信息化系统工程。

(4) 2019 年采购的办公设备主要为 15 台台式计算机、5 张多媒体讲台、5 套鸿合一体机黑板等设备。

(5) 2021 年采购的 LED 屏主要为会议室室内 LED 屏及显示屏组件配件线材等。

(6) 2021 年采购的会议室音响主要为会议室使用的音响、功放、调音台、话筒等音响设备。

永乐路小学信息化设备采购主要内容：

(1) 2020 年采购的计算机设备主要是为 2 个计算机教室配置的 96 台台式计算机、2 套广播教学软件系统、交换机、UPS 等，为教师配备的 60 台台式计算机、2 台笔记本电脑等设备。

(2) 2020 年采购的多媒体教学设备主要为 13 台一体机黑板、12 套一体机配套推拉黑板、41 台智慧黑板、53 台实物展台等设备。

(3) 2020 年采购的校园信息化设备主要为精品录播系统、名厨亮灶监控系统、校园广播系统、多媒体会议系统、测温系统、信息发布系统等系统工程。

2. 实施情况

临港实验学校 2018 年、2019 年项目采购方式均为公开招标，

代理机构为山东省鲁成招投标有限公司，2021 年 2 个采购项目金额少，采购方式为定向委托，实施情况如下：

(1)2018 年办公设备项目中标供应商为威海和光电子有限公司，中标金额为 18.68 万元，完成验收时间为 2018 年 8 月 15 日。

(2)2018 年校园电视系统中标供应商为山东同域信息技术有限公司，中标金额为 24.75 万元，完成验收时间为 2018 年 8 月 15 日。

(3)2018 年校园信息化项目中标供应商为威海北洋光电信息技术股份公司，中标金额为 539.98 万元，完成验收时间为 2018 年 8 月 15 日。

(4)2019 年办公设备多媒体项目中标供应商为威海和光电子有限公司，中标金额为 18.39 万元，完成验收时间为 2019 年 9 月 6 日。

(5) 2021 年会议室音响项目定向委托供应商为威海睿政信息技术有限公司，项目合同金额为 1.7352 万元，完成验收时间为 2021 年 8 月 20 日。

(6)2021 年 LED 屏项目定向委托供应商为威海忠源电子科技有限公司，项目合同金额为 5.5905 万元，完成验收时间为 2021 年 11 月 4 日。

永乐路小学 2020 年项目采购方式均为公开招标，代理机构为山东省鲁成招投标有限公司，实施情况如下：

(1) 计算机设备项目中标供应商为威海和光电子有限公司，中标金额为 69.65 万元，由于新冠疫情影响延期开学，完成验收时间为 2020 年 10 月 21 日。

(2) 多媒体教学设备项目中标供应商为威海富康科技有限公司，中标金额为 169.15 万元，由于新冠疫情影响延期开学，完成验收时间为 2020 年 10 月 15 日。

(3) 校园信息化设备项目中标供应商为威海富康科技有限公司，中标金额为 140.5068 万元，由于新冠疫情影响延期开学，完成验收时间为 2020 年 10 月 21 日。

(四) 资金投入和使用情况

学校信息化项目采购(实验学校和永乐路小学)，2018 年资金投入 291.705 万元，2019 年资金投入 242.559 万元，2020 年资金投入 199.4844 万元，2021 年资金投入 214.4614 万元，资金投入合计为 948.2098 万元，均按合同付款条款约定达到付款条件时，及时支付给供应商，预算执行率 100%。资金来源全部为财政资金。预算和支出情况见下表：

学校信息化项目采购预算和支出情况表

单位：万元

序号	项目名称	合同金额	2018年		2019年		2020年		2021年		2018-2021年合计			合同支付比例
			到位资金	支出资金	到位资金	支出资金	到位资金	支出资金	到位资金	支出资金	到位资金	支出资金	预算执行率	
1	实验-办公设备	18.68	9.34	9.34	7.472	7.472			1.868	1.868	18.68	18.68	100%	100%
2	实验-校园电视系统	24.75	12.375	12.375	9.9	9.9	2.475	2.475			24.75	24.75	100%	100%
3	实验-校园信息化	539.98	269.99	269.99	215.992	215.992			53.998	53.998	539.98	539.98	100%	100%
4	实验-办公设备多媒体	18.39			9.195	9.195	7.356	7.356			16.551	16.551	100%	90%
5	实验-LED屏	5.5905							5.311	5.311	5.311	5.311	100%	95%
6	实验-会议室音响	1.7352							1.56168	1.56168	1.56168	1.56168	100%	90%
7	永乐-计算机设备	69.65					34.825	34.825	27.86	27.86	62.685	62.685	100%	90%
8	永乐-多媒体教学设备	169.15					84.575	84.575	67.66	67.66	152.235	152.235	100%	90%
9	永乐-校园信息化设备	140.5068					70.2534	70.2534	56.20272	56.20272	126.45612	126.45612	100%	90%
	合计	988.4325	291.705	291.705	242.559	242.559	199.4844	199.4844	214.4614	214.4614	948.2098	948.2098	100%	96%

注：按合同约定已支付比例为 96%，剩余部分在质保期满无质量问题后全部付清。

二、评价工作开展情况

（一）总体评价思路

本次绩效评价根据《临港区区级财政政策和项目支出绩效评价管理办法》（威临港财绩〔2021〕5号）规定，主要从项目决策、过程管理、项目产出、项目效益四个维度加以分析。

具体而言，以通过对项目立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性等方面来分析判断项目决策情况。

过程管理的评价从资金管理和组织实施二个方面进行分析，资金管理主要通过查阅项目单位财务凭证，查看具体项目的资金到位率、预算执行率、资金使用的合规性来评价。组织实施方面通过查看财务和业务管理制度的健全及有效执行情况，项目采购的规范性，及对信息化设备的管理能力有效性来评价项目单位组织实施能力。

项目产出主要评价学校信息化项目采购的产出数量、产出质量、产出时效、产出使用等方面实施情况，分析项目实际产出与计划产出情况，项目产出质量合格率情况，项目产出是否能够及时完成，产出设备的实际使用情况等方面进行评价。

效益评价主要是从学校信息化建设成效、教学成效、校园安防成效和项目可持续性进行分析，及通过对学校教师信息化设备设施使用情况的满意度调查，结合学校教师对信息化项目实施的满意程度来评价项目产生的效益情况。

（二）评价对象和范围

本次绩效评价对象和范围为：临港实验学校 2018 年实施的办公设备、校园电视系统、校园信息化三个项目采购及使用情况。2019 年实施的办公设备多媒体信息化项目采购及使用情况，2021 年实施的 LED 屏、会议室音响二项信息化项目采购及使用情况。

永乐路小学 2020 年实施的计算机设备、多媒体教学设备、校园信息化设备三个信息化项目采购及使用情况。

（三）工作程序

本次绩效评价的委托方为威海临港经济技术开发区财政金融局，受托方为北京佳益工程咨询有限公司。评价组通过资料收集、实地走访调查、数据采集、数据分析、项目各项绩效指标分析、绩效评价报告撰写等必要程序，实施学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）绩效评价工作，具体实施程序如下：

1. 前期准备阶段

接受任务委托后，首先根据任务内容成立评价工作组，明确内部分工和人员安排，开展前期调研，设计绩效评价指标和数据表式，编制绩效评价工作方案，收集相关资料等。

2. 评价实施阶段

评价组围绕评价方案，进行实地走访调查、资料收集、现场访谈、问卷发放，就项目的实施情况及实施效果进行深入了解，并组织开展核查相关工作，就存疑问题向实施单位负责人求证核实，全面采集、审核、整理、汇总评价相关数据资料，与被评价

单位交换意见，最终形成初步结论。

3. 评价报告阶段

评价组通过对项目整体实施情况的掌握和评价分析撰写项目绩效评价报告，总结项目实施的经验及做法，分析存在的问题与不足，并提出具有针对性的建议和改进措施，绩效报告初步完成后，首先征求被评价单位意见，针对反馈意见进一步研究核实，经评价组研究确定后，由评价组对评价报告作出必要的修改和完善，形成绩效评价报告初稿，报委托方审核。

根据委托方对报告的意见进行修改和完善，最后，经委托方及实施单位确认后最终定稿。

（四）采用的评价方式、方法

此次学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）绩效评价主要采用综合评价法、比较法、因素分析法、实地调研法等方式开展评价工作，具体方法如下：

1. 综合评价法。依据“决策-过程-产出-效果”的逻辑路径，构建客观、科学的评价指标体系，进行综合、全面的评价。

2. 比较法。将学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）实施情况与绩效目标比较的方法。

3. 因素分析法。综合分析影响项目绩效目标实现、实施效果的内外因素的方法。

4. 实地调研法。通过对项目实施单位进行实地走访调研，搜集项目实施的相关数据资料，掌握项目实施的实际情况、存在

问题、产出效益的方法。

三、绩效分析与评价结论

（一）主要经验及做法

1. 项目单位通过对新建学校信息化项目设备采购，为新建学校信息化建设提供了一流的现代化硬件设施，为教师和学生带来优质的教学体验，提高了教学信息化素养，加强了学校管理能力，引领并带动了临港教育信息化工作的高质量发展。

2. 临港实验学校把信息化建设作为学校建设中的重要部分，学校领导非常重视培养教师信息技术水平，注重课堂教学实效，促进信息技术与课程整合深入开展，切实提高教学信息化应用水平。2021年在威海市中小学生信息素养提升实践活动中取得一、二、三等奖各一名，辅导教师获得相应辅导奖项，一名教师取得小学组信息技术优课三等奖等好成绩。

3. 永乐路小学积极推进学校信息化软硬件运行能力建设，有组织地加强信息技术与学科整合的途径、策略、方法的研究，提高了教师教学学科整合的能力和意识。学校非常重视信息技术学科的教学方法，信息技术教师在传授基本技能和基础知识的基础上积极引导学动手动脑能力，培养学生信息化学习的主观能动性，在威海市小学生编程挑战赛中三个学生取得两个二等奖一个三等奖的好成绩，在2022年临港区小学生编程比赛中取得团体第2名的成绩。

（二）评价指标分析

1. 项目决策评价指标分析

项目决策指标从项目立项、绩效目标、资金投入三个方面进行分析，项目决策指标总分为 10 分，评价分析得 7.49 分，得分率为 75%。项目决策评价分析如下：

项目决策指标得分情况

三级指标	权重分	评价得分	得分率
立项依据充分性	1	1	100%
立项程序规范性	1	0.33	33%
绩效目标合理性	2	1.5	75%
绩效指标明确性	2	1.33	67%
预算编制科学性	2	1.33	67%
资金分配合理性	2	2	100%
合计	10	7.49	75%

（1）项目立项依据充分性（满分 1 分），评价得 1 分。项目的实施是为新建学校采购信息化设备，符合《山东省教育信息化 2.0 行动计划(2019-2022)》、《山东省普通中小学校办学条件标准》等相关文件规定，项目立项与实施单位职责相符，属于部门履职所需，属于公共财政支持范围，无相关重复实施项目，立项依据充分。此项得满分。

（2）立项程序规范性（满分 1 分），评价得 0.33 分。项

目已实施完成，预算单位档案管理不完善，未提供项目立项审批文件，立项程序规范性及事前决策无法准确核实，此项得 1/3 权重分。

(3) 绩效目标合理性（满分值 2 分），评价得 1.5 分。项目编制有绩效目标，绩效目标与实际工作具有相关性，绩效目标产出效益和效果不全面，预期达到目标重点不突出，此项得 3/4 权重分。

(4) 绩效指标明确性（满分值 2 分），评价得 1.33 分。项目绩效目标已细化分解为具体绩效指标，绩效指标引导激励作用不足，缺少有效的考核激励指标，绩效指标与项计划数对应，此项得 2/3 权重分。

(5) 预算编制科学性（满分值 2 分），评价得 1.33 分。预算内容与项目内容匹配，预算单位未提供预算额度测算依据，项目实施后部分信息化设备存在闲置情况，项目采购方案调研不充分，降低财政资金使用绩效，预算确定的资金量与工作任务匹配，此项得 2/3 权重分。

(6) 资金分配合理性（满分值 2 分），评价得 2 分。预算资金分配有批复预算指标文件，资金分配额度合理，与项目信息化采购相适应。此项得满分。

2. 项目过程评价指标分析

项目过程评价指标从资金管理和组织实施二个方面进行分析评价，项目过程评价指标总分值为 30 分，评价分析得 22.83

分，得分率为 76%。项目过程评价分析如下：

项目过程指标得分情况

三级指标	权重分	评价得分	得分率
资金到位率	3	3	100%
预算执行率	3	3	100%
资金使用合规性	3	3	100%
管理制度健全性	6	4.5	75%
制度执行有效性	6	3	50%
采购规范性	5	5	100%
管理能力有效性	4	1.33	33%
合计	30.00	22.83	76%

(1) 资金到位率（满分值 3 分），评价得 3 分。本项目财政下达的预算指标文件金额合计为 948.2098 万元，通过查看项目相关财务凭证，实际到位资金合计为 948.2098 万元，资金到位率 100%，此项得满分。

(2) 预算执行率（满分值 3 分），评价得 3 分。通过查看项目相关财务凭证，实际支出资金合计为 948.2098 万元，与实际到位资金相同，预算执行率 100%，此项得满分。

(3) 资金使用合规性（满分值 3 分），评价得 3 分。通过查看项目相关财务凭证，资金使用符合财务管理制度规定，资金拨付审批程序完整，资金使用符合预算批复和合同规定，未发现资金违规使用情况，此项得满分。

(4) 管理制度健全性（满分值 6 分），评价得 4.5 分。预算单位制定有相应的财务和业务管理制度，管理制度合法合规，但相应设备维护管理制度、档案管理制度、工作考核方面内容不完整不健全，此项得 3/4 权重分。

(5) 制度执行有效性（满分值 6 分），评价得 3 分。通过现场查看，存在技术档案管理不齐全问题，存在人员技术能力不足问题，预算单位未提供工作考核记录等情况。此项得 1/2 权重分。

(6) 采购规范性（满分值 5 分），评价得 5 分。通过现场查看项目采购招投标文件资料，信息化项目采购符合法律法规和相关规定，采购程序规范，采购合同及时签订，项目完成后及时组织了验收。此项得满分。

(7) 管理能力有效性（满分值 4 分），评价得 1.33 分。通过现场调研，两个学校信息化设备负责人为兼职老师，对信息化设备管理专业技术能力不足，学校缺少有效的技术管理保障措施，信息化设备管理能力较弱。此项得 1/3 权重分。

3. 项目产出评价指标分析

项目产出指标从产出数量、产出质量、产出时效、产出使用情况四个方面对项目产出进行分析，项目产出指标总分为 30 分，评价分析得 25.28 分，得分率为 84%。项目产出评价分析如下：

项目产出指标得分情况

三级指标	权重分	评价得分	得分率
------	-----	------	-----

实验学校信息化项目完成率	3	3	100%
永乐小学信息化项目完成率	3	3	100%
实验学校质量验收合格率	3	2.7	90%
永乐小学质量验收合格率	3	3	100%
实验学校项目完成及时性	3	2.25	75%
永乐小学项目完成及时性	3	3	100%
实验学校售后服务及时性	2	1	50%
永乐小学售后服务及时性	2	1.33	67%
实验学校信息化设备使用程度	2	1.5	75%
永乐小学信息化项目设备使用程度	2	1.5	75%
实验学校设备设备功能应用能力	2	1.5	75%
永乐小学学校设备功能应用能力	2	1.5	75%
合计	30	25.28	84%

(1) 实验学校信息化项目完成率（满分值3分），评价得3分。实验学校6个信息化项目均有采购验收报告或验收书，验收数量符合合同清单数量，验收均合格，现场按合同清单抽查，可查询到相应抽查设备，此项得满分。

(2) 永乐小学信息化项目完成率（满分值3分），评价得3分。永乐小学3个信息化项目均有采购验收报告或验收书，验收

数量符合合同清单数量，验收均合格，现场按合同清单抽查，可查询到相应抽查设备，此项得满分。

(3) 实验学校质量验收合格率（满分值 3 分），评价得 2.7 分。实验学校 6 个项目信息化设备验收报告质量均为合格，现场查看，有一套广播设备一直没有安装调试好，没有提供书面处理意见，此项得 90%权重分。

(4) 永乐小学质量验收合格率（满分值 3 分），评价得 3 分。永乐路小学 3 个项目息化设备验收报告质量均为合格，现场查看均正常使用，此项得满分。

(5) 实验学校项目完成及时性（满分值 3 分），评价得 2.25 分。实验学校 6 个项目有 5 个项目按合同约定时间及时完成，2021 年会议室音响项目，完成时间晚于合同约定时间 30 天，未说明延期原因，此项得 3/4 权重分。

(6) 永乐小学项目完成及时性（满分值 3 分），评价得 3 分。永乐路小学 3 个项目，2020 年由于新冠疫情影响开学延后导致实际完成时间延后，非供应商原因导致不扣分，此项得满分。

(7) 实验学校售后服务及时性（满分值 2 分），评价得 1 分。实验学校 2018 年的项目现已过质保期，通过现场与学校负责人沟通，质保期内，供应商均能按合同约定提供售后服务，但没有售后服务工作记录可查询。现场发现视频监控大屏质保期内就无法切换 VGA 视频，售后服务未及时处理，未提供书面沟通处理意见，此项得 1/2 权重分。

(8) 永乐小学售后服务及时性(满分值2分),评价得1.33分。通过现场与学校负责人沟通,质保期内,供应商能按合同约定及时提供售后服务,但没有售后服务工作记录可查询,通过查看门卫室外来人员登记表,可查看到近期有供应商人员来校记录,此项得2/3权重分。

(9) 实验学校信息化设备使用程度(满分值2分),评价得1.5分。通过现场查看,信息化设备基本都在正常使用,但同时发现有多台碎纸机、1处广播设备、2.4G无线扩声蓝牙耳机、黑板一体机遥控器、手写笔等存在采购设备闲置情况,此项得3/4权重分。

(10) 永乐小学信息化项目设备使用程度(满分值2分),评价得1.5分。通过现场查看,信息化设备都在正常使用,但同时发现有1间计算机教室、2个备用教室信息化设备、黑板一体机遥控器、手写笔等存在采购设备闲置情况,此项得3/4权重分。

(11) 实验学校设备功能应用能力(满分值2分),评价得1.5分。通过现场了解,信息化设备功能有效满足了目前教学工作需要,但学校电视台系统设备、录播教室系统设备的一些功能没有充分使用,一体机黑板云平台应用和微课工具使用较少,此项得3/4权重分。

(12) 永乐小学设备功能应用能力(满分值2分),评价得1.5分。通过现场了解,信息化设备功能有效满足了目前教学工作需要,但录播教室设备的一些功能没有充分使用,一体机黑板

云平台应用和教学工具资源使用较少，此项得 3/4 权重分。

4. 项目效益评价指标分析

项目效益评价指标从项目社会效益、可持续影响、满意度方面对项目实施产生的效益进行分析，项目效益指标总分为 30 分，评价分析得 27.5 分，得分率为 92%。项目效益评价分析如下：

项目效益指标得分情况

三级指标	权重分	评价得分	得分率
学校信息化建设成效	4	4	100%
信息化教学成效	3	3	100%
校园安防保障	3	3	100%
信息化可持续性	10	7.5	75%
实验学校 教师满意度	5	5	100%
永乐小学 教师满意度	5	5	100%
合计	30	27.50	92%

(1) 学校信息化建设成效（满分 4 分），评价得 4 分。两个学校都达到了威海市中小学 2021 年度智慧校园创建达标标准，学校计算机教室数量满足信息化课程要求，教室均配信息化教学设备，此项得满分。

(2) 信息化教学成效（满分 3 分），评价得 3 分。实验学校三名学生获得 2021 年威海市中小学生学习素养提升实践活动一、二、三等奖各一名，教师获得相应辅导奖，一名教师获得小

学组信息技术优课三等奖。永乐路小学获得威海市小学生编程挑战赛个人两个二等奖一个三等奖，2022 年临港区小学生编程比赛团体第 2 名，两个学校均取得有信息化教学成效，此项得满分。

(3) 校园安防保障（满分值 3 分），评价得 3 分。现场查看两个学校餐厅监控系统运行使用正常，实验学校校园视频监控系统运行使用正常。监控系统有效运行保障了校园师生工作学习及食品安全，查询未发生过安全和食品相关责任事故。此项得满分。

(4) 信息化项目可持续性（满分值 10 分），评价得 7.5 分。信息化项目具备可持续发展现实条件和需求，两个学校的信息化设备管理专业技术能力不足，缺少有效技术保证措施。学校制定有信息化可持续实施的管理机制，但可持续机制不健全需持续完善。此项得 3/4 权重分。

(5) 实验学校教师满意度（满分值 5 分），评价得 5 分。通过对实验学校老师进行信息化项目实施的满意度问卷调查，满意度 98%。得满分。

(6) 永乐小学教师满意度（满分值 5 分），评价得 5 分。通过对永乐小学老师进行信息化项目实施的满意度问卷调查，满意度 95%。得满分。

（三）评价结论

根据项目绩效评价指标体系对学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）各项指标进行评价，通过综合评价客观分析，本项目绩效评价最终综合评分结果为：总分 83.10 分，综合绩效

评价等级为“良”。项目综合绩效评价得分情况见下表：

项目综合绩效评价得分情况表

评价指标	权重（%）	评价得分	评价分值占比
项目决策	10	7.49	75%
项目过程	30	22.83	76%
项目产出	30	25.28	84%
项目效益	30	27.50	92%
综合绩效合计	100	83.10	83%

四、存在的主要问题及原因分析

（一）存在使用率低或闲置的信息化设备

评价组通过对学校信息化设备进行现场查看时发现，存在使用少或闲置的信息化设备，如临港实验学校碎纸机、闲置1套广播设备、黑板一体机的遥控器手写笔、2.4G无线扩声蓝牙话筒、录播教室导播键盘、监控大屏等。永乐路小学2个计算机教室只常用1个，另1个计算机室使用较少、2个备用教室，智慧黑板设备等设备闲置、黑板一体机的遥控器手写笔等闲置。

出现问题的原因是，信息化设备采购方案对实际需求调研不足，财政预算资金使用绩效意识不高，采购的信息化设备使用少或闲置，同时，预算单位对闲置设备未采取统筹利用措施，降低了财政资金使用效益。

（二）管理信息化设备专业技术能力弱

在学校信息化绩效评价过程中，了解到两个学校管理信息化设备的老师为非专业人员，在核对采购设备清单时，有些较专业的设备管理老师基本不了解情况，评价组专业工程师在实验学校核对机房设备时发现，大唐保镖 KVM（HL-5708）8 路 VGA 视频无法切换，通过与供应商联系才了解到设备早已出现问题导致无法切换，2018 年采购的项目已过质保期，目前已无法让供应商免费及时修复，学校管理信息化设备专业技术保证措施不足。

问题的原因是，学校没有信息化硬件方面的专业人员，对于信息化设备的管理缺少有效的技术保障措施，信息化设备过质保期后存在影响使用问题。

（三）信息化教学设备使用能力还需提升

目前两个学校的信息化硬件达到威海智慧校园标准，但通过对学校教师使用信息化设备功能情况了解，常用的黑板一体机、录播设备、电视台设备只使用了基本功能，而教学云平台、资源工具、微课工具、录播系统的切片微课、学科资源、统计分析、电视台系统的虚拟功能、微电影等功能使用较少或没使用过，学校利用信息化平台教学资源管理应用较少，目前教师们制作的课件水平不高，很少出现比较优秀的课件，信息化教学设备使用能力还需提升。

问题的原因是，信息化设备采购对售后培训方面考虑不周全，供应商只简单提供售后培训，培训效果不佳，学校对教师信

息技术应用能力的推进力度还不强，未充分发挥信息化设备在教学中更好的应用。

（四）信息化设备日常维护及售后管理工作需加强

现场绩效评价工作过程中，发现实验学校多个监控摄像机不显示，没有设备损坏情况记录，闲置的广播系统和视频监控大屏不能正常使用，售后未及时维修，没有售后工作记录，导致过质保期后无法督促供应商维修。永乐路小学设备目前都在质保期，售后服务及时，但缺少信息化设备管理维护工作记录，不利于信息化设备的有效管理。

问题的原因是，信息化设备管理制度不健全，负责管理的老师都是兼职工作，信息化设备管理能力不健全，将影响质保期后设备的有效使用和管理。

五、意见建议

（一）采取有效措施提高闲置设备使用

信息化产品升级换代周期快，采购的设备质保期只有3年，建议预算单位做好临港区各学校闲置设备统计工作，采取有效措施对闲置信息化设备进行统筹安排使用，避免闲置设备使用时已过质保期，提高信息化设备使用效益。在今后信息化设备采购前，充分做好学校教学对信息化设备的实际需求调研，根据实际需求采购，提高财政资金使用绩效。

（二）采取有效措施提高信息化设备管理能力

如何解决管理信息化设备技术能力弱的问题，建议预算单位

在教育分局层面集中组织专业技术力量为全区学校提供技术支持，制定有效的信息化设备管理制度，定期对学校信息化设备的管理情况进行检查，对发现的问题及时通知学校处理并督促整改落实，对各学校管理信息化设备的老师做好工作培训，整体提高临港区学校信息化设备管理能力。

（三）加强信息技术在教学应用能力的推进力度

建议学校加大对教师信息技术应用的培训工作，鼓励教师探索研究信息技术在教学中的应用，加强信息技术在教学应用中的考核，积极组织加强信息技术与学科整合的途径、策略、方法的研究，有效推进信息技术在教学中的应用能力。在今后信息化设备采购中，充分利用招标阶段的优势，在招标需求和合同中明确售后技术培训内容，在质保期内供应商须提供专业有效的培训服务，由于学校新增教师及岗位变动，建议售后技术培训在质保期内每年最少一次。

（四）加强信息化设备日常维护管理工作

建议学校制定健全的信息化设备维护管理制度，做好信息化设备的日常使用和检查工作，设备出现问题时及时进行维护，并做好维护工作记录，对质保期内供应商的售后服务，做好售后服务维修工作记录，对于售后维修不及时情况，根据合同约定对供应商做出书面通知，并报上级管理部门对供应商进行违约处理，通过有效的信息化设备维护管理，切实保证信息化设备在学校教学工作中的正常使用。

六、附件

附件 1: 学校信息化项目采购（实验学校和永乐路小学）绩效评价指标体系及评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
决策（10分）	项目立项	立项依据充分性	1	1	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合教育发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	要素①-④各占 20%权重分，符合则得分，不符合不得分。要素⑤不重复得 20%权重分，否则不得分。	项目的实施是为新建学校采购信息化设备，符合《山东省教育信息化 2.0 行动计划(2019-2022)》、《山东省普通中小学校办学条件标准》等相关文件规定，项目立项与实施单位职责相符，属于部门履职所需，项目属于公共财政支持范围，无相关重复实施项目，立项依据充分。此项得满分。
		立项程序规范性	1	0.33	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要绩效评估、集体决策。	①-③三个要素各占 1/3 权重分，符合则得分，否则不得分。	预算单位明确项目按照规定的程序申请设立，但预算单位档案管理不完善，未提供审批文件，立项程序规范性及事前决策不明确，此项得 1/3 权重分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
	绩效目标	绩效目标合理性	2	1.5	评价要点： ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	具备要素①得指标分值的1/2； 具备要素②③④分别增加指标分值50%的1/3； 若不具备要素①，则该指标不得分。	项目编制有绩效目标，绩效目标与实际工作具有相关性，绩效目标产出效益和效果不全面，预期达到目标重点不突出，此项得3/4权重分。
		绩效指标明确性	2	1.33	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	①-③三个要素各占1/3权重分，符合则得分，否则扣除相应权重分。	项目绩效目标细化分解为具体绩效指标，绩效指标值指引导向效激励作用不足，与项计划数对应，此项得2/3权重分。
	资金投入	预算编制科学性	2	1.33	评价要点： ①预算内容与项目内容是否匹配； ②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ③预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	①-③三个要素各占1/3权重分，符合则得分，否则不得分。	预算内容与项目内容匹配，预算单位未提供预算额度测算依据，实施后存在个别采购设备闲置，预算确定的资金量与工作任务匹配，此项得2/3权重分。
		资金分配合理性	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与	评价要素各占1/2权重分，符合则得分，否则不得分。	预算资金分配有批复预算指标文件，资金分配额度合理，与项目信息化采购相适应。此项得满分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
					项目信息化采购实际是否相适应。		
过程 (30分)	资金管理	资金到位率	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	项目预算到位率≥98%得满分，每下降1%扣2%权重，扣完为止。	项目财政下达的预算指标文件金额合计为9488.2098万元，通过查看项目相关财务凭证，实际到位资金合计为948.2098万元，资金到位率100%，此项得满分。
		预算执行率	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	项目预算执行率≥98%得满分，每下降1%扣2%权重，扣完为止。	通过查看项目相关财务凭证，实际支出资金合计为948.2098万元，与实际到位资金相同，预算执行率100%，此项得满分。
		资金使用合规性	3	3	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①-③要素各占1/3权重分，符合则得分。若存在要素④该项指标不得分。	通过查看项目相关财务凭证，资金使用符合财务管理制度规定，资金拨付审批程序完整，资金使用用途符合预算批复和合同规定，没发现资金违规使用情况，此项得满分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
	组织实施	管理制度健全性	6	4.5	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，是否合法、合规、完整。 ②财务和业务管理制度是否健全、可执行、可考核。	符合全部评价要点满分，不符合评价要点项，该项不得分，符合部分评价要点则按比例得分。	预算单位制定有相应的财务和业务管理制度，管理制度合法合规，但相应设备维护管理制度、档案管理制度、考核方面不完整有欠缺，此项得 3/4 权重分。
		制度执行有效性	6	3	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定，项目支出调整手续是否完备； ②项目合同书、验收报告、技术管理等资料是否齐全并及时归档； ③项目实施的人员技术条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 ④制度执行考核是否有效执行。	①-④四个要各占 1/4 权重分，符合则得分，否则不得分，符合部分评价要点则按比例得分。	通过现场查看，要素②存在技术档案管理不齐全问题，要素③存在制度执行人员技术能力不足问题，要素④预算单位未提供组织实施工作考核资料。此项得 1/2 权重分。
		采购规范性	5	5	评价要点： ①是否遵守相关法律法规有关规定开展信息化项目采购； ②信息化项目采购相关资料及手续完备； ③采购合同及时签订。	符合全部评价要点满分，不符合评价要点项，该项不得分，符合部分评价要点则按比例得分。	通过现场查看项目采购招投标文件资料，信息化项目采购符合法律法规和相关规定，采购程序规范，采购合同及时签订。此项得满分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
		管理能力有效性	4	1.33	评价要点： ①管理信息化设备负责人技术能力是否能够有效管理设备。 ②学校对信息化设备是否有相应技术保证措施。	符合全部评价要点满分，不符合评价要点项，该项不得分，符合部分评价要点则按比例得分。	通过现场调研，两个学校信息化设备负责人不是专业技术人员，专业技术管理能力不足，缺少有效的技术管理保证措施，信息化设备管理能力较弱。此项得 1/3 权重分。
产出 (30分)	产出数量	实验学校信息化项目完成率	3	3	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：项目完成后，验收数量。 计划产出数：合同约定数量。	完成率达到 100%得满分，每下降 1%扣 10%权重，扣完为止。	实验学校 6 个信息化项目均有采购验收报告或验收书，验收数量符合合同清单数量，验收均合格，实际现场按合同清单抽查，可查询到相应抽查设备，此项得满分。
		永乐小学信息化项目完成率	3	3	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：项目完成后，验收数量。 计划产出数：合同约定数量。	完成率达到 100%得满分，每下降 1%扣 10%权重，扣完为止。	永乐小学 3 个信息化项目均有采购验收报告或验收书，验收数量符合合同清单数量，验收均合格，实际现场按合同清单抽查，可查询到相应抽查设备，此项得满分。
	产出质量	实验学校质量验收合格率	3	2.7	验收合格率=（产出合格数/实际产出数）×100%。 按合同约定，实施的每个项目验收质量合格数量和合同数量比率。	验收合格率 100%，则该指标得满分，合格率每下降 1%，则扣该指标分值 10%，扣完为止。	实验学校 6 个项目信息化设备验收报告质量均为合格，现场查看，有一套广播设备一直没有安装调试好，没有提供书面处理意见，此项得 90%权重分。
		永乐小学质量验收合格率	3	3	验收合格率=（产出合格数/实际产出数）×100%。 按合同约定，实施的每个项目验收质量合格数量和合同数量比率。	验收合格率 100%，则该指标得满分，合格率每下降 1%，则扣该指标分值 10%，扣完为止。	永乐路小学 3 个项目息化设备验收报告质量均为合格，现场查看均正常使用，此项得满分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
	产出时效	实验学校项目完成及时性	3	2.25	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	项目实际完成时间晚于计划完成时间，无特殊情况未及时完成，出现一次，扣除 1/4 权重分，扣完为止。	实验学校 6 个项目有 5 个项目按合同约定时间及时完成，2021 年会议室音响项目，完成时间晚于合同约定时间 30 天，此项得 3/4 权重分。
		永乐小学项目完成及时性	3	3	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	项目实际完成时间晚于计划完成时间，无特殊情况未及时完成，出现一次，扣除 1/4 权重分，扣完为止。	永乐路小学 3 个项目，2020 年由于新冠疫情影响导致实际完成时间延后，非供应商原因导致不扣分，此项得满分。
		实验学校售后服务及时性	2	1	评价要点： ①信息化设备系统出现问题，供应商是否按合同约定及时提供售后服务； ②售后服务是否及时处理了出现的问题，保证了设备系统的正常使用。 ③售后服务记录详实完整。	①信息化设备系统出现问题，供应商能及时提供售后服务，得 1/3 权重分，若出现不能及时提供售后服务，出现一次扣 1/6 权重分。 ②售后服务均能保证设备系统正常使用，得 1/3 权重分，若不能保证设备系统正常使用，出现一次扣 1/6 权重分。 ③售后服务记录详实得 1/3 权重分，否则不得分。	实验学校 2018 年的项目现已过质保期，通过现场与学校负责人沟通，质保期内，供应商均能按合同约定提供售后服务，但没有售后服务工作记录可查询。现场发现视频监控大屏质保期内就无法切换 VGA 视频，售后服务未及时处理，未提供书面沟通处理意见，此项得 1/2 权重分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
		永乐小学售后服务及时性	2	1.33	评价要点： ①信息化设备系统出现问题，供应商是否按合同约定及时提供售后服务； ②售后服务是否及时处理了出现的问题，保证了设备系统的正常使用。 ③售后服务记录详实完整。	①信息化设备系统出现问题，供应商能及时提供售后服务，得 1/3 权重分，若出现不能及时提供售后服务，出现一次扣 1/6 权重分。 ②售后服务均能保证设备系统正常使用，得 1/3 权重分，若不能保证设备系统正常使用，出现一次扣 1/6 权重分。 ③售后服务记录详实得 1/3 权重分，否则不得分。	通过现场与学校负责人沟通，质保期内，供应商均能按合同约定提供售后服务，但没有售后服务工作记录可查询，通过门卫处外来人员登记表可看到近期有供应商人员记录，此项得 2/3 权重分。
	产出使用	实验学校信息化设备使用程度	2	1.5	评价要点： ①采购的学校信息化设备是否都能正常使用； ②是否存在使用情况不高或闲置设备。	信息化设备都在正常使用，无闲置情况，得满分，存在设备不正常有效使用，每项扣 1/4 权重分，存在设备闲置，没存在一项扣 1/4 权重分，扣完为止。	通过现场查看，信息化设备基本都在正常使用，多台碎纸机、1 处广播设备、2.4G 无线扩声蓝牙耳机、一体机遥控器、手写笔等存在采购设备闲置情况，此项得 3/4 权重分。
		永乐小学信息化项目设备使用程度	2	1.5	评价要点： ①采购的学校信息化设备是否都能正常使用； ②是否存在使用情况不高或闲置设备。	信息化设备都在正常使用，无闲置情况，得满分，存在设备不正常有效使用，每项扣 1/4 权重分，存在设备闲置，没存在一项扣 1/4 权重分，扣完为	通过现场查看，信息化设备都在正常使用，1 间计算机教室、2 个备用教室信息化设备、一体机遥控器、手写笔存等存在采购设备闲置情况，此项得 3/4 权重分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
						止。	
		实验学校设备功能应用能力	2	1.5	评价要点： ①信息化设备功能是否有效满足教学工作应用； ②信息化设备功能是否在教学工作中能够有效使用；	信息化设备功能有效满足教学工作，设备功能都有效使用，得满分，存在明显不能满足教学功能的设备，每项扣 1/4 权重分，存在设备较多功能在教学中基本不使用情况，每项扣 1/4 权重分。	通过现场了解，信息化设备功能有效满足了目前教学工作，但学校电视台设备、录播教室设备的一些功能没有充分使用，一体机黑板云平台应用和微课工具使用较少，此项得 3/4 权重分。
		永乐小学学校设备功能应用能力	2	1.5	评价要点： ①信息化设备功能是否有效满足教学工作应用； ②信息化设备功能是否在教学工作中能够有效使用；	信息化设备功能有效满足教学工作，设备功能都有效使用，得满分，存在明显不能满足教学功能的设备，每项扣 1/4 权重分，存在设备较多功能在教学中基本不使用情况，每项扣 1/4 权重分。	通过现场了解，信息化设备功能有效满足了目前教学工作，但录播教室设备的一些功能没有充分使用，一体机黑板云平台应用和教学工具资源使用较少，此项得 3/4 权重分。
效益 (30分)	社会效益	学校信息化建设成效	4	4	评价要点： ①学校信息化建设获得市级以上创建达标要求； ②信息化建设是否满足信息化课程要求； ③信息化建设是否满足教学应用情况。	①-③三个要素各占 1/3 权重分，符合则得分，否则不得分。	两个学校都获得威海市中小学 2021 年度智慧校园创建达标标准，学校计算机教室数量满足信息化课程要求，教室均配有交互黑板。得满分

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
		信息化教学成效	3	3	评价要点： ①通过信息化建设，考评学校教师和学生信息化教学和学习中取得突出成绩、获得区市级以上奖项等情况。	学校学生、教师每获得一个区市级以上奖项成绩得 0.5 分，最高得 3 分。	实验学校三名学生获得 2021 年威海市中小学生信息素养提升实践活动一、二、三等奖各一名，教师获得相应辅导奖，一名教师获得小学组信息技术优课三等奖。永乐路小学获得威海市小学生编程挑战赛个人两个二等奖一个三等奖，2022 年临港区小学生编程比赛团体第 2 名。得满分。
		校园安防保障	3	3	评价要点： ①考评校园视频监控和校园餐厅视频监控系统运行使用有效情况； ②考评校园安防信息化建设对校园安全及餐厅保障效果，保障师生工作学习的安全及食品安全情况。	校园安防视频监控系统运行使用正常得 1/2 权重分。校园教学环境安全、餐厅食品安全无事故得 1/2 权重分，出现由于安防监控不到位责任事故，此项不得分。	现场查看两个学校餐厅监控系统运行使用正常，实验学校校园视频监控系统运行使用正常。监控系统有效运行保障了校园师生工作学习及食品安全，查询未发生过安全、食品相关责任事故。得满分。
	可持续影响	可持续性	10	7.5	评价要点： ①项目持续实施具备相应的现实需求和业务技术支持； ②制定保证项目持续实施的健全管理制度。	评价要素各占 1/2 权重分，符合则得对应权重分值，符合部分评价要点则按比例得分。	项目具备可持续发展现实条件和需求，两个学校的信息化设备管理专业技术能力不足，缺少有效技术保证措施，得 1/4 权重分。学校制定有信息化可持续实施的管理机制，但可持续机制需持续完善。得 1/2 权重分。得 3/4 权重分。

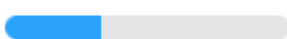
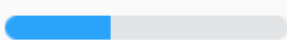
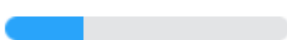
一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分	指标说明	评价标准及评分规则	评分说明
	满意度	实验学校教师满意度	5	5	根据调查问卷对项目实施的满意度情况确定。	满意度 $\geq 95\%$, 指标分值得满分, 每降低 5%, 扣除指标分值的 10%, 扣完为止。	通过对实验学校老师进行信息化项目实施的满意度问卷调查, 满意度 98%。得满分。
		永乐小学教师满意度	5	5	根据调查问卷对项目实施的满意度情况确定。	满意度 $\geq 95\%$, 指标分值得满分, 每降低 5%, 扣除指标分值的 10%, 扣完为止。	通过对永乐小学老师进行信息化项目实施的满意度问卷调查, 满意度 95%。得满分。
合计			100.00	83.10			

附件 2:

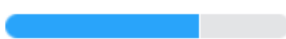
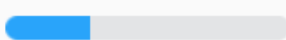
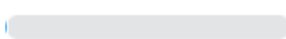
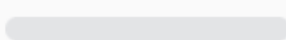
学校教师满意度调查问卷

学校信息化项目（实验学校）满意度调查问卷

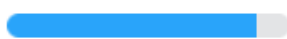
第 1 题 您在本校的工作年限？ [单选题]

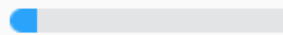
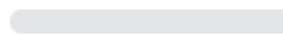
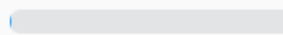
选项	小计	比例
A.1 年以内	30	 34.48%
B.3 年以内	33	 37.93%
C.3 年以上	24	 27.59%
本题有效填写人次	87	

第 2 题 您对学校信息化设施设备的使用情况感受？
[单选题]

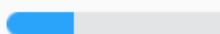
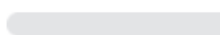
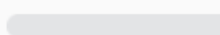
选项	小计	比例
A.质量好，故障率低	60	 68.97%
B.质量较好，故障得到及时维修	26	 29.89%
C.质量差，故障多，维修慢	1	 1.15%
D.其他	0	 0%
本题有效填写人次	87	

第 3 题 您是否了解学校现有信息化设施设备是否都充分得到使用？ [单选题]

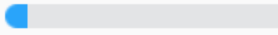
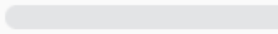
选项	小计	比例
A.充分得到使用	77	 88.51%

B.个别设备使用效率不高	9	 10.34%
C.整体使用效率不高	0	 0%
D.不了解	1	 1.15%
本题有效填写人次	87	

第 4 题 目前学校的信息化办公条件是否满足工作需要？
[单选题]

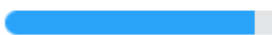
选项	小计	比例
A.完全满足工作需要	66	 75.86%
B.基本满足工作需要	21	 24.14%
C.不能满足工作需要	0	 0%
D.其他	0	 0%
本题有效填写人次	87	

第 5 题 学校的信息化建设是否提升了您的工作效率？
[单选题]

选项	小计	比例
A.工作经常用，提升工作效率高	80	 91.95%
B.工作经常用，提升工作效率一般	7	 8.05%
C.工作使用不多	0	 0%
D.其他	0	 0%
本题有效填写人次	87	

第 6 题 学校是否就信息化建设征求过您的工作需求意见

[单选题]

选项	小计	比例
A.征求过	77	 88.51%
B.没有征求	5	 5.75%
C.不记得	4	 4.6%
本题有效填写人次	87	

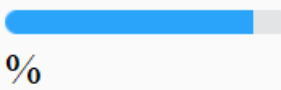
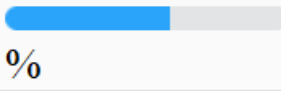
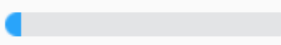
第 7 题 是否有教学特别需要而目前没有的信息化设备？
[单选题]

选项	小计	比例
A.有特别需要增加的信息化设备	29	 33.33%
B.学校已有，但数量少	19	 21.84%
C.其他	39	 44.83%
本题有效填写人次	87	

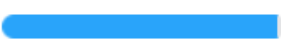
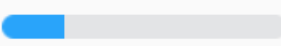
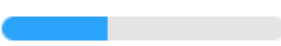
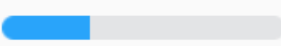
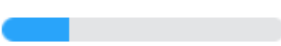
第 8 题 学校是否组织过信息化设备（智慧黑板、一体机、广播系统、录播系统、监控系统、报警系统、电视系统、会议系统、信息发布等）使用的培训？ [单选题]

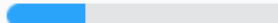
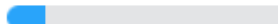
选项	小计	比例
A.参加过学校组织的培训	84	 96.55%
B.没参加过	2	 2.3%
C.其他	1	 1.15%
本题有效填写人次	87	

第 9 题 黑板一体机您使用过的功能情况。 [多选题]

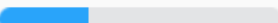
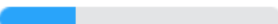
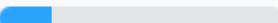
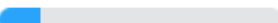
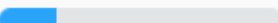
选项	小计	比例
A.白板功能	84	 96.55%
B.展台功能	76	 87.36%
C.PPT、视频、文档演示播放、批注	79	 90.8%
D.无线遥控器、手写笔使用	49	 56.32%
E.教学云平台应用	42	 48.28%
F.教学软件、教学辅助工具	51	 58.62%
G.微课工具	21	 24.14%
H.仿真实验库	5	 5.75%
本题有效填写人次	87	

第 10 题 录播教室系统您使用的功能情况。 [多选题]

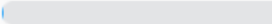
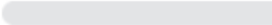
选项	小计	比例
A.由专业老师负责设置使用	85	 97.7%
B.有自己的录播系统账号	19	 21.84%
C.录播视频发布需要审核	33	 37.93%
D.应用过系统上的视频编辑功能	27	 31.03%
E.应该过视频资源查找功能	21	 24.14%

F.应用过系统平台学科资源	24	 27.59%
G.应用过切片式微课应用	12	 13.79%
本题有效填写人次	87	

第 11 题 校园电视系统功能使用情况。 [多选题]

选项	小计	比例
A.由专业老师设置好直接使用	85	 97.7%
B.使用过 3D/2D 虚拟场景的录制	28	 32.18%
C.应用过虚拟摄像机功能	24	 27.59%
D.应用过虚拟人物和真实人物互动功能	17	 19.54%
E.应用过课本 3D 虚拟资源库	13	 14.94%
F.学习过厂家教学应用实际案例	18	 20.69%
本题有效填写人次	87	

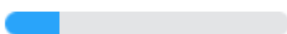
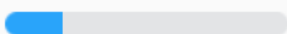
第 12 题 您对学校实施的信息化建设工作是否满意？ [单选题]

选项	小计	比例
A.满意	86	 98.85%
B.一般	1	 1.15%
C.不满意	0	 0%
本题有效填写人次	87	

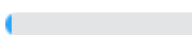
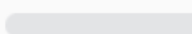
第 13 题 您对学校信息化建设还有哪些意见或建议？

学校信息化项目（永乐路小学）满意度调查问卷

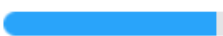
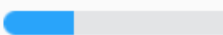
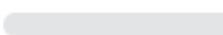
第 1 题 您在本校的工作年限？ [单选题]

选项	小计	比例
A.1 年以内	14	 19.44%
B.2 年以内	15	 20.83%
C.2 年以上	43	 59.72%
本题有效填写人次	72	

第 2 题 您对学校信息化设施设备的使用情况感受？ [单选题]

选项	小计	比例
A.质量好，故障率低	48	 66.67%
B.质量较好，故障得到及时维修	22	 30.56%
C.质量差，故障多，维修慢	2	 2.78%
D.其他	0	 0%
本题有效填写人次	72	

第 3 题 目前学校的信息化办公条件是否满足工作需要？ [单选题]

选项	小计	比例
A.完全满足工作需要	54	 75%
B.基本满足工作需要	18	 25%
C.不能满足工作需要	0	 0%

D.其他	0	0%
本题有效填写人次	72	

第 4 题 您是否了解学校现有信息化设施设备是否都充分得到使用？
[单选题]

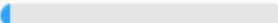
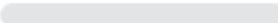
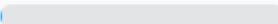
选项	小计	比例
A.充分得到使用	61	84.72%
B.个别设备使用效率不高	10	13.89%
C.整体使用效率不高	1	1.39%
D.不了解	0	0%
本题有效填写人次	72	

第 5 题 学校是否就信息化建设征求过您的工作需求意见
[单选题]

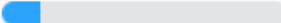
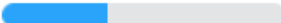
选项	小计	比例
A.征求过	51	70.83%
B.没有征求	15	20.83%
C.不记得	6	8.33%
本题有效填写人次	72	

第 6 题 学校的信息化建设是否提升了您的工作效率？
[单选题]

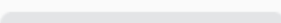
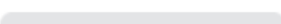
选项	小计	比例
A.工作经常用，提升工作效率高	68	94.44%

B.工作经常用，提升工作效率一般	3	 4.17%
C.工作使用不多，对工作效率有些提升	0	 0%
D.其他	1	 1.39%
本题有效填写人次	72	

第 7 题 是否有教学特别需要而目前没有的信息化设备？
[单选题]

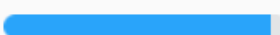
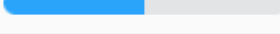
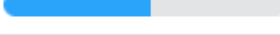
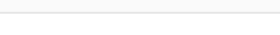
选项	小计	比例
A.有特别需要增加的信息化设备	35	 48.61%
B.学校已有，但数量少	10	 13.89%
C.其他	27	 37.5%
本题有效填写人次	72	

第 8 题 学校是否组织过信息化设备（智慧黑板、一体机、广播系统、录播系统、监控系统、报警系统、会议系统、信息发布等）使用的培训？ [单选题]

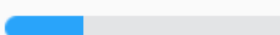
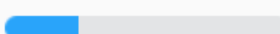
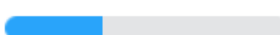
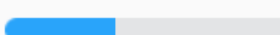
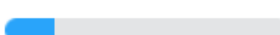
选项	小计	比例
A.参加过学校组织的培训	72	 100%
B.没参加过	0	 0%
C.其他	0	 0%
本题有效填写人次	72	

第 9 题 黑板一体机、智慧黑板您使用的功能情况。 [多选题]

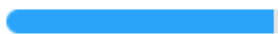
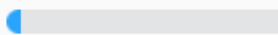
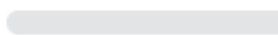
选项	小计	比例
----	----	----

A.白板功能	71	 98.61%
B.展台功能	68	 94.44%
C.PPT、视频、文档演示播放、批注	64	 88.89%
D.无线遥控器、手写笔使用	36	 50%
E.教学云平台应用	38	 52.78%
F.教学软件、学科工具、教学辅助工具	44	 61.11%
G.学科备授课工具	32	 44.44%
H.班务管理、课堂评价	36	 50%
本题有效填写人次	72	

第 10 题 录播教室系统您使用的功能情况。 [多选题]

选项	小计	比例
A.由专业老师设置好直接使用	62	 86.11%
B.有自己的录播系统账号	20	 27.78%
C.录播视频发布需要审核	30	 41.67%
D.应用过系统上的视频编辑功能	19	 26.39%
E.应用过视频资源查找功能	25	 34.72%
F.应用过系统平台学科资源	28	 38.89%
G.应用过切片式微课应用	13	 18.06%
本题有效填写人次	72	

第 11 题 您对学校实施的信息化建设工作是否满意？
[单选题]

选项	小计	比例
A.满意	68	 95%
B.一般	4	 5%
C.不满意	0	 0%
本题有效填写人次	72	

第 12 题 您对学校信息化建设还有哪些意见或建议？
