

威海临港经济技术开发区蒿山镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，结合 2023 年威海临港经济技术开发区蒿山镇人民政府信息公开工作实际，编制发布本报告。

本报告内容包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他事项，以及相关指标统计附表等。报告中所列数据统计期限从 2023 年 1 月 1 日到 12 月 31 日止。报告电子版可从威海临港经济技术开发区管委会网站（网址：<http://www.wip.gov.cn/>）查阅或下载。公众如需进一步咨询了解相关信息，请与威海临港经济技术开发区蒿山镇人民政府单位联系（地址：威海临港经济技术开发区蒿山镇正气路 1 号，电话：0631-8547066）。

一、总体情况

2023 年，蒿山镇政府信息公开工作扎实有效开展，切实加强组织领导，明确工作机构，健全完善相关制度，确保政府信息公开工作保障水平进一步提升。不断加大主动公开力度，坚持以“公开为原则，不公开为例外”为准则，在公开

内容上，注重从被动公开向主动公开转变，注重从结果公开向过程公开转变，加强政府政务信息公开的规范性和覆盖度，确保藺山镇信息公开合法、及时、真实。

1. 主动公开方面。

通过临港经济技术开发区管委网站下设的镇政府信息公开板块主动公开政府信息。截至 2023 年 12 月 31 日共发布政府信息 121 条，

2. 依申请公开工作方面。

2023 年，藺山镇共接到政府信息公开申请 2 条，与 2022 年相比增加 2 条。实行依申请公开“四重审核”机制，依申请公开告知书及附件须经党政办公室、法律顾问、单位分管领导及主要领导审核通过后方可送达申请人，保障程序规范、内容合法。

3. 政府信息管理方面。

藺山镇严格按照相关文件精神，结合本镇工作实际，进一步加强政府信息管理建设。严格执行信息公开保密审查制度。做好政府信息公开保密审查工作，对拟公开的信息进行严格保密审查，并建立审查记录，做到既不泄密，又能真正公开。加强政务公开重点任务落实情况“回头看”工作。聚焦问题、提高认识，立行立改、举一反三，合力推进、确保实效，切实抓好整改提升工作。

4. 平台建设方面。

政府信息公开平台主要有政府信息公开网站、微信公众号，抖音号。政府信息公开网站由党政办公室负责运行维护，

微信公众号，抖音号由宣传办公室负责运行维护。通过微信公众号“魅力藺山”全年更新信息 645 条，通过抖音号“产城藺山”全年更新信息 66 条。

5. 监督保障方面。

加强统筹谋划。镇党委、政府主要领导多次对政务公开工作进行督查指导，通过旁听培训会、查工作材料、看经费投入情况等方式，及时发现问题，提出整改意见，督促整改到位。加大监督力度。将政府信息公开工作列入重要议事议程，并纳入全镇年度考核。让监督机制发挥刚性约束作用。将政务公开工作与法治政府建设、优化营商环境、意识形态、网信工作有机结合，形成齐抓共管的良好局面。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	1	0	0	0	0	0	1
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其	0	0	0	0	0	0	0

	政府信息公开申请							
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

2023年，蔺山镇在政府信息公开工作中虽然做了一些工作，但仍存在着一些问题和不足，离《中华人民共和国政府信息公开条例》和社会公众的要求还有一定差距，主要体现为，人员变动频繁，“传帮带”作用发挥不够；信息公开工作人员身兼数职，工作繁重，有时信息公开不够及时，公开内容还不够全面和规范。

(二) 改进情况

针对存在的不足，蔺山镇下一步将着手从以下几方面加强政府信息公开工作。

一是提高站位，增强服务意识。切实提高思想认识，充分认识政务公开工作对推动转变政府职能，深化简政放权，创新监管方式，努力建设人民满意的服务型政府的重要性。进一步转变理念，提高认识，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、负责办公室抓落实”的工作体系，狠抓政府各项

信息公开工作，落实以公开为常态、不公开为例外，使政府各项工作开展在阳光下，开展在群众的监督下。

二是加强学习，提升工作能力。利用干部例会、集中学习会、中心组学习等方式，强化对政务公开及信息撰写、发布的学习，提升领导干部对政务公开的思想认识，及对所做工作是否公开的鉴别能力，做到应公开、尽公开，同时通过宣传教育，提升领导干部对新闻信息的挖掘、提炼、总结、撰写等方面能力，强化对宣传工作的思想认识。

三是规范建设，提高公开质量。加强政务公开规范建设，进一步明确政务公开的范围、内容，提高发布质量，确保公开的内容更加充实，公开的时间更加及时，公开的重点更加突出，公开的范围更加全面，对不同的公开事项，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开，把群众最关心、最需要了解的事项公开作为政务公开的重点，推进政务公开工作的深入开展，努力使我镇的政务公开工作真正做到规范化、标准化。

六、其他需要报告的事项

1. 政府信息公开收费方面：2023年茼山镇未收取政府信息公开信息处理费。

2. 人大代表、政协委员提案办理方面：2023年茼山镇未承办市人大代表建议、政协提案。

3. 落实上级年度政务公开工作要点情况：一是设置政务公开绩效考评内容，加大规范性文件等重点政务信息公开以及政策解读水平的考评力度，促进制度和政策有效执行，坚

持政策文件、解读说明等同步公开，确保群众看得懂、记得住、用得上。二是拓宽公开渠道。立足直接服务人民群众的实际，就政务服务事项、办事指南、办事流程、办事窗口等及时通过线上线下全面准确公开，提高基层政务公开标准化规范化工作知晓率。打通服务群众的“最后一公里”，使基层政务公开家喻户晓、深入人心。三是强化队伍建设。加强业务培训，不断提高业务人员工作和水平。健全工作机制，落实政务公开工作专人负责，确保此项工作长期有人抓。

4. 其他方面：2023年，藺山镇开展“政府开放日”活动，以政府开放日为起点，拓宽政务公开渠道，继而把公开工作向基层拓展，进一步加强政务公开体系建设，在不断提高公共服务水平巩固现有工作成果的基础上，更好地为民服务。