

# 威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度部门整体绩效评价报告

被评价部门：威海临港经济技术开发区市场监督管理局

委托单位：威海临港经济技术开发区财政金融局

评价机构：北京三维众智管理咨询有限公司

2023 年 9 月



# 北京三维众智管理咨询有限责任公司

京三维报告〔2023〕2022号

## 关于呈报《威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022年度部门整体绩效评价报告》的函

威海临港经济技术开发区财政金融局：

按照有关要求，我公司对2022年度威海临港经济技术开发区市场监督管理局部门整体支出开展了绩效评价工作。现将绩效评价报告呈报给贵部门，谨供参考。

为进一步提升服务质量，根据ISO9001质量管理体系认证要求，我公司制定了《客户服务满意度调查表》，请贵部门（单位）安排人员扫描下方二维码，并请客观回答调查问卷中的问题。贵部门（单位）的宝贵意见将成为我公司进一步改进工作的努力方向。

感谢对我公司工作的大力支持！

（我公司联系人：闵会；

联系电话：18769278989）



客户服务满意度调查


北京三维众智管理咨询有限责任公司


2023年9月7日

## 报告撰写说明

本报告中的数据等来自评价期间威海临港经济技术开发区市场监督管理局提供的资料和其他官方渠道公开的信息，资料提供方对所提供资料的真实性、准确性负责。我公司秉承客观、公正、科学的原则，运用科学合理的工作思路和工作方法，在对威海临港经济技术开发区市场监督管理局整体情况进行深入调研、勘查的基础上，按照现行预算绩效管理有关规定撰写本报告，报告内容真实完整、可追溯。

本报告以纸质印刷版和电子版向威海临港经济技术开发区财政金融局报送。未经威海临港经济技术开发区财政金融局书面允许，不得随意翻印、发布、扩散。

机构负责人： 

主评人： 

参评人：吕学永、闵会、黄雷、吕静

质量控制：一级审核：闵会

二级审核：李芳

三级审核：吕学永

# 目 录

摘 要 .....	I
2022 年度部门整体绩效评价报告 .....	1
一、部门基本情况 .....	1
(一) 部门概况 .....	1
(二) 部门绩效目标 .....	4
(三) 部门履职及年度主要工作任务完成情况 .....	5
(四) 部门预算和执行情况 .....	7
二、评价基本情况 .....	9
(一) 评价目的 .....	9
(二) 评价对象与范围 .....	9
(三) 评价依据 .....	9
(四) 评价原则、评价方法和评价标准 .....	10
(五) 绩效评价指标体系 .....	12
(六) 评价人员组成 .....	13
(七) 绩效评价工作过程 .....	14
三、综合评价结论 .....	16
四、评价指标分析 .....	17
(一) 管理效率情况评价分析 .....	17
(二) 履职效能情况评价分析 .....	32

(三) 社会效应情况评价分析 .....	39
(四) 可持续发展能力评价分析 .....	42
五、部门整体所实现的主要绩效 .....	46
六、存在的问题及原因分析 .....	47
七、意见建议 .....	50

# 摘 要

本次绩效评价由威海临港经济技术开发区财政金融局（以下简称区财政金融局）委托北京三维众智管理咨询有限责任公司（以下简称评价机构）具体实施，评价内容为威海临港经济技术开发区市场监督管理局（以下简称区市场监管局）2022年度部门整体绩效目标的实现情况和预算资金的执行情况。

## 一、部门基本情况

### （一）机构设置及人员情况

区市场监管局是威海临港经济技术开发区工作部门，为副处级。该单位内设10个职能科室：办公室、法制科（挂信用监管科）、食品监管科、药品监管科、市场监管科、质量监督科、知识产权科、草庙子市场监管所、嵩山市场监管所、汪疃市场监管所。

部门核定编制30名，截至2022年底，实际在职人员30名，在职人员控制率为100%。

### （二）资产构成

截至2022年12月31日，区市场监管局资产总额18.33万元，其中流动资产0.2万元，占资产总额1.09%；非流动资产18.13万元，占资产总额98.91%。

固定资产原值293.39万元，累计折旧275.26万元，净值18.13

万元。其中办公设备 4.64 万元，办公家具 4.76 万元，专用设备 8.73 万元。2022 年新增资产 9.68 万元，其中专用设备 9.01 万元，办公家具 0.67 万元。

### （三）部门战略和年度整体目标

#### 1.战略目标

着力维护辖区市场环境，为全区经济发展拓展空间；切实维护人民群众身体健康和生命安全，为持续扩大消费提供保障。指标设置情况见表 1。

表 1：2022 年度区市场监管局部门整体战略目标表

序 号	指标名称	指标解释	年度指标值
1	食品经营主体总数	全区食品经营主体总数	≥2,100 家
2	食品抽检批次数量	全区食品抽检批次数量	≥6 批次/千人
3	生产企业产品合格率	全区生产企业产品合格率	≥95%
4	市场主体公示信息准确率	市场主体主动公示的信息准确率	≥70%
5	培育中国质量奖提名奖或省长质量奖数量	获得中国质量提名奖或省长质量奖数量	1 个
6	新增省级优质产品生产基地数量	全区新增省级优质产品生产基地数量	1 个
7	新增省级制造业高端品牌培育企业数量	全区新增省级制造业高端品牌培育企业数量	3 个
8	新增省级标准化试点项目数量	全区新增省级标准化试点项目数量	2 个
9	新增国家级试点项目数量	全区新增国家级试点项目数量	1 个

#### 2.部门整体绩效目标

按照“部门职责 - 工作内容 - 预算资金”的思路，区市场监

管局设置了部门职责目标、工作内容及各项具体指标，年度整体绩效目标见表 2。

表 2：区市场监管局 2022 年度部门整体绩效目标表

职责序号	部门职责		职责目标	绩效指标	2022 年度目标值
1	组织党员开展支部活动	建立完善机关党建制度	提升党员素养	开展理论学习等党建活动	≥12 次
2	食品药品安全监督管理	开展食品生产、流通、餐饮领域日常与专项监督抽检工作	确保食品药品安全	开展食品专项监督抽检工作次数	≥630 批次
				抽检结果准确率	≥98%
				检验报告验收合格率	≥96%
3	产品商品质量监督	组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查	实施质量分级制度、质量安全追溯制度	开展重点工业产品监督抽检批次	≥30 批次
				开展定量包装监督抽检批次	≥20 批次
				开展流通领域重点商品监督抽检批次	≥115 批次
4	市场主体公示信息监督管理	建立全区市场主体信息公示和共享机制	推动市场主体信用体系建设	市场主体公示信息及 时率	≥70%
5	标准化及品牌质量管理	加快新旧动能转换，促进企业品牌创建、标准化管理、质量管理工作	组织实施对新增名牌、认证、商标、标准化等领域的奖励	新增各类体系认证数量	≥11 个

#### （四）部门资金预算及支出情况

##### 1.年度收入情况

2022 年预算批复收入 1,340.54 万元，年中调整为 1,413.72 万元，收入决算为 1,332.45 万元，收入完成率 94.25%。

##### 2.年度支出情况

2022 年初部门预算支出 1,340.54 万元，其中：基本支出 957.69 万元（人员经费 913.49 万元，公用经费 44.2 万元），项



目支出 382.85 万元，年中调整为 1,413.72 万元，支出决算 1,332.45 万元，其中，基本支出 947.03 万元（人员经费 910.4 万元，公用经费 36.63 万元），项目支出 385.42 万元，预算执行率 94.25%。

## 二、综合评价结论

区市场监管局 2022 年度部门整体绩效评价得分为 83.42 分，综合绩效级别为“良”。

### （一）管理效率方面

指标分值 32 分，评价得分 25.12 分，得分率 78.5%。

1.决策管理方面，年度工作计划明确，与部门职责和主责主业考核任务相匹配，决策流程规范，但未细化具体任务清单，职责分工和时间进度不够明确。

2.预算管理方面，收支预算编制全面、科学，细化程度较高，在职人员、“三公经费”控制较好；预算执行率较高，但一般公共预算支付进度较慢，大部分月份的支付进度与序时进度不够匹配。

3.成本控制方面，公用经费控制情况较好，无超预算支出情况；大部分项目支出制定了支出标准，但检查类项目经费，如食品药品抽检费、产品商品质量抽检费没有制定明确的支出标准，需进一步完善成本支出标准体系。

4.制度管理方面，财务管理、业务管理制度健全，项目实施过程较规范，预算公开制度执行较好，但部分资金支付依据不齐

全，内控制度执行不严格，制度有效性需进一步提高。

5.资产管理方面，现场抽盘资产未发现闲置、丢失、损毁现象，但管理不够规范，未粘贴资产标签，未进行固定资产清查，固定资产存放位置更新不及时。

## （二）履职效能方面

指标分值 38 分，评价得分 32.8 分，得分率 86.32%。

1.目标管理方面，部门整体绩效目标设置清晰、可衡量，符合部门核心职责，与年度工作计划匹配度较高，绩效指标多数为定量指标，细化、量化程度较高，但缺少药品监管相关指标。

2.食品药品安全监督管理、产品商品质量监督管理、市场主体信用监管、标准化及品牌质量管理等 4 项核心工作基本完成，部分工作受疫情，以及其他外部因素影响，指标完成情况不够理想。

## （三）社会效应方面

指标分值 20 分，评价得分 18.5 分，得分率 92.5%。

通过开展食品药品安全监督管理、产品商品质量监督管理、市场主体信用监管、标准化及品牌质量管理等一系列履职活动，推动了品牌和标准化提升，优化了营商环境，一定程度缓解了企业“融资难、融资贵”问题，成效较显著。

根据满意度调查，辖区群众、企业对部门履职的综合满意度均达到 95%以上，区级机关绩效考核成绩较好，部门履职成效显

著。

#### （四）可持续发展能力方面

指标分值 10 分，评价得分 7 分，得分率 70%。

部门建立了“三标”管理工作机制、创建了食品企业“共享实验室”，执法监管智慧化水平明显提高，市场监管基层所“两化”建设成效显著。但目前“共享实验室”未形成规模，后续运营机制尚不健全，农村经营主体智慧化监管薄弱，“互联网+明厨亮灶”覆盖面有较大提升空间，食品安全监管长效机制需进一步完善。

### 三、主要成效、经验和做法

#### （一）加大市场监管执法力度，打造放心消费环境

1.加大日常监管力度。年度食品安全监督抽检 647 批次、快检 250 批次，杜绝了食品重大安全事故发生；监督检查各类生产、流通等经营单位 3,400 余家次，发现问题并责令整改 357 家次，其中：抽检生产领域 31 批次，定量包装 45 批次，流通领域 115 批次，油品质量 38 批次，发现并依法处置不合格产品 4 批次；检查重点工业产品生产企业 5 家，3C 认证企业 8 家，检验检测机构 2 家，特种设备使用单位 27 家，合格率 100%。

2.开展专项整治活动。实施食安护佳节、疫苗流通环节质量安全、计量、广告等专项整治活动 47 项，检查食品药品等生产经营单位 3,132 家次，抽检产品 1,088 批次，抽检不合格案件处

置率、完成及时率均达 100%。

3.化解消费领域矛盾。通过畅通渠道、强化培训宣传、重点约谈等多种方式，实现消费纠纷前置化解。新建消费维权服务站 2 处，指导区内两家健身中心入驻预付保平台，进一步提升临港消费者权益保障水平，累计处置各类投诉举报 1,480 件。

（二）实施知识产权、品牌、标准化战略，助力区域经济高质量发展

1.提升知识产权创造运用和管理服务能力，指导建设威海临港区碳纤维基地商标品牌指导站，成功入选威海市商标品牌指导站名单。“山马于西瓜”地理标志专用标志换标成功，山马于西瓜蔬菜专业合作社成为全区首个可使用新版专用标志的市场主体。

2.实施品牌、标准化工作，拓展纤维入选山东省第一批“好品山东”品牌，成为“好品山东、优品威海”品牌宣传推介活动首发第一站，在学习强国、今日头条、威海电视台等众多媒体平台宣传展播。物流园物流服务业标准化试点项目通过国家级验收，指导企业参与制定国家（团体）标准 12 项、新增国家标准化技术委员 1 人。

（三）建立信用修复主动告知机制，维护信用主体合法权益  
制定了《临港区行政处罚信息信用修复主动告知工作方案》，即在依法作出行政处罚送达决定书的同时，向行政处罚相对人发

放《信用修复主动告知书》，告知该行政处罚信息即将被公示的网站、最短公示期和修复流程等内容，引导和鼓励当事人及时纠正自身失信行为，帮助失信企业依法合规及时修复信用，避免市场主体因失信导致融资贷款、资质申报、资金奖补、招投标等权益的错失，激发失信主体守信意愿，释放市场主体的活力，打造诚实守信的营商环境。

#### 四、存在的问题

##### （一）一般公共预算支出进度与序时进度不够匹配

年度一般公共预算支出进度缓慢，1—11月执行进度均与序时进度不够匹配，且经费支出大部分集中在下半年，占全年一般公共预算支出的64.02%。主要原因：

1.部门年度工作计划较笼统，未明确具体任务清单、职责分工和时间进度，未与资金拨付相挂钩，资金支出缺少计划性。

2.受疫情影响，质量发展指导经费、标准化资助资金、质量提升经费等项目进展缓慢。

##### （二）部分资金付款依据不充分，内控制度执行不到位

1.部分资金拨付依据不充分。如2-1#凭证，工业三年专项企业补助资金71万元，未附企业补助标准；12-2#凭证，征订报刊未附征订文件；10-12#凭证，党建活动大巴租赁费800元，未附租赁协议和租车标准。

2.内控制度执行不严格。会计凭证记账与审核为同一人，未

执行不兼容岗位分离制度；政府采购内控制度执行不到位，如11-9#凭证，政府购买服务付款日期11月14日，早于验收日期12月5日。

（三）项目支出标准体系不够完善，预算绩效管理工作有待加强

1.大部分项目支出制定了支出标准，但检查类项目经费，如食品药品抽检费、产品商品质量抽检费没有制定明确的支出标准，仅依据往年支出情况预估测算，不够细化、精准，项目占比25%，预算成本管控需进一步加强。

2.部门整体绩效目标较明确，并细化分解成具体指标，指标量化程度较高，能够反映部门的核心职能，但不全面，缺少药品监管相关指标。

3.部分项目自评表指标权重赋分不够合理，如机关党支部活动经费项目，效益指标10分，满意度指标5分，权重过低，不符合绩效管理制度要求；部分项目未设置成本指标，如食品安全抽检费（含食品快检）、产品商品质量抽检费等项目；截至评价日部门尚未开展重点项目部门评价，对企业的补助资金未进行后续监管。绩效管理工作有待加强。

（四）固定资产管理制度落实不到位，资产管理不规范

1.固定资产未建立卡片，未粘贴资产标签，不符合《关于加强行政事业单位固定资产管理的通知》（财资〔2020〕97号）

中关于“加强固定资产卡片管理，做到有物必登、登记到人、一物一卡、不重不漏”“固定资产卡片应当符合规定格式，载明固定资产基本信息、财务信息以及使用信息，并随资产全生命周期管理动态更新”的相关规定。

2.年度未进行固定资产清查，部分资产存放位置更新不及时，与固定资产管理系统中位置信息不符，现场抽查部分实物资产与资产台账不对应。

（五）食品安全监管长效机制需进一步完善，智慧化监管水平有待提升

1.评价工作组对群众满意度问卷进行了统计分析，30.43%的消费者投诉服务设施不完善，22.61%的消费者投诉商品质量差。通过进一步访谈了解，产品生产环节群众投诉率相对较低，流通环节投诉率相对较高，投诉商品主要是委托加工方式生产，部分加工企业存在规模小、人员少、生产条件简陋、产品质量不高的情况，需进一步加大监管力度。

2.目前共享实验室处于初步探索阶段，未形成规模，实验室后续运营机制尚不健全，仍需持续关注；“山东食链”平台未实现全覆盖，在农村食品销售群体中普及较困难，存在上传更新信息不规范、不全面等问题；在智慧化实时监控体系建设方面，临港区仅实现学校（含幼儿园）、养老机构食堂“互联网+明厨亮灶”全覆盖，大型餐饮单位、单位食堂等餐饮机构尚未全面推广。

3.目前基层监管人员力量薄弱，人数较少，仅配备5名在编人员，一人多岗，在食品生产、药品经营、特种设备等专业领域的管理方面难以做到高效履职，可持续发展能力有待提高。

## 五、意见建议

### （一）均衡全年支出进度，提高预算管理精细度

1.针对各类经费支出，结合工作进度合理制定资金支出计划，明确工作进度、预算执行时间和用款额度，按照项目的轻重缓急进行排序，严格做到基本支出按月均衡支付，项目支出按实施进度和合同条款支付，均衡全年支出，避免年末扎堆付款，提高财政资金使用效益。

2.部门内部定期通报预算执行情况，增强预算执行的紧迫感，同时加强内部工作的协调配合，按预算执行进度要求抓好落实。

3.建立支出预算考核机制，将预算执行情况与部门内部考核挂钩，充分调动全员参与预算管理积极性，提高预算管理效率。

### （二）加大资金拨付审核力度，提高部门内部控制水平

1.针对付款依据不充分的问题，建议加大费用支出财务审核力度，对附件不全，支出依据不充分的原始凭证予以退回，要求经办人员更正、补充，确保资金支出的合规性、严谨性。

2.严格按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21号）第二十九条“单位应当合理设置岗位，明确相



关岗位的职责权限，确保支出申请和内部审批、付款审批和付款执行、业务经办和会计核算等不相容岗位相互分离”的规定，充实有关岗位，并建立轮岗制度，防范部门财务风险。

3.严格执行政府采购制度中规定的工作程序和操作标准，按照“分事行权、分岗设权、分级授权”的原则，建立内部监督制约机制，逐步形成依法合规、运转高效、风险可控的政府采购内部运转和控制制度，确保财政资金有效控制。

### （三）加强预算成本管控，提高预算绩效管理质量

1.按照《山东省财政厅关于全面实施成本预算绩效管理的通知》（鲁财绩〔2023〕4号）中关于“各级预算部门、单位要将开展成本效益分析作为预算管理的一项基础性工作，在项目入库和年度预算编制中，对照预期要实现的产出和效益情况，加强预算投入和成本构成分析”的要求，进一步强化预算成本管控，构建包括“项目入库分析成本、预算编制细化成本、预算审核核定成本、预算执行控制成本、预算完成评价成本”五个环节的预算绩效管理“闭环”，规范财政支出管理，提高资金使用效益。

2.根据部门核心职能，结合部门中长期规划、年度工作计划，系统梳理药品监管绩效指标，补充完善部门整体绩效目标表，形成完整的绩效目标体系。

3.严格按照预算绩效工作要求，完善项目支出绩效目标申报表、自评表，根据项目支出标准，科学设置各项成本指标，并按

照“预算执行率 10%、产出指标 50%、效益指标 30%、服务对象满意度指标 10%”的权重要求，调整项目支出自评表中的各项指标权重，充分体现各项指标重要程度，准确反映项目的产出和效益。同时，联合部门相关科室，组织开展重点项目部门评价，加强预算资金监管，提高绩效管理质量。

#### （四）强化固定资产管理，提高规范化理念

严格按照《关于加强行政事业单位固定资产管理的通知》（财资〔2020〕97号）、《事业单位财务规则》（2012年财政部令第68号）等文件要求，加强固定资产管理，建立固定资产卡片，粘贴固定资产标签。同时定期对资产进行清查盘点，及时更新资产管理信息系统数据，确保实物资产的数量、价值、净值、使用状况及位置信息，与系统相一致，避免资产流失。

#### （五）完善食品安全监管长效机制，保障消费者合法权益

##### 1.加大委托加工商品监管力度

（1）全面摸排辖区食品经营企业，建立食品经营者从事委托生产食品台账，并及时动态更新。

（2）结合日常监督检查要点，对委托生产经营主体加大检查力度，重点检查食品来源、数量及销售去向，严格核查进货查验记录，特别是食品经营者对其受委托食品生产企业的监督情况，增加处罚成本。同时，加大产品抽检比例，对委托生产的糕点、代用茶、茶叶、雪糕等销量较高的食品进行专项抽检，为消

费者营造安全放心的消费环境。

(3) 强化对经营主体法律法规宣传，督促委托方落实各项主体责任，切实依法合规、诚实守信开展经营，全面提升食品安全管理水平，及时妥善解决消费者投诉。

2. 区市场监管局应结合辖区实际，合理引导食品生产企业建设“共享实验室”，壮大规模，同时进一步完善管理运行制度，优化检验检测业务受理、检验操作、出具报告等流程，定期对实验室开展质量管控督查，促进规范运营。

### 3. 加强执法监管智慧化建设

(1) 按照省、市要求，积极推广“山东食链”应用，针对农村经营者食品安全意识差、管理水平低等问题，线上通过微信群、电话等方式进行宣传，向业户介绍“山东食链”的应用场景和激活注册流程；线下采用印发通告、发放明白纸、现场核查等方式进行广泛宣传，让业户了解“山东食链”系统，深切体会信息化带来的便捷追溯服务。同时，采取现场“手把手”教学、微信群操作视频分享、分组包片等多种方式，进行分类指导，第一时间协调解决业户存在的问题，确保每一个食品经营主体注册激活和上链使用，会操作、能操作，提高“山东食链”平台覆盖率，推动食品安全追溯体系建设。

(2) 加大“互联网+明厨亮灶”政策宣传力度，鼓励引导餐饮服务单位优化其食品加工布局流程，改进设施设备条件，主动

参与“互联网+明厨亮灶”建设，提升食品安全管理水平。鼓励经营面积比较小的店铺采取透明展示、阳光公示等方式把厨房“亮”出来，增强餐饮单位的自律意识，形成食品安全社会共治良好局面。

4.加大食品、药品、特种设备、工业产品质量安全等急需紧缺专业人才培养和引进力度，采用公益岗位、政府购买服务等方式，补充监管所需辅助性力量，全面提升基层市场监管治理能力。

# 威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度部门整体绩效评价报告

根据《威海市财政局关于印发〈威海市市级预算部门和单位整体绩效管理办法〉的通知》（威财绩〔2021〕10号）、《威海临港经济技术开发区财政金融局关于印发〈临港区区级预算部门和单位整体绩效管理办法〉的通知》（威临港财绩〔2022〕2号）要求，威海临港经济技术开发区财政金融局（以下简称区财政金融局）委托北京三维众智管理咨询有限责任公司（以下简称评价机构），对威海临港经济技术开发区市场监督管理局（以下简称区市场监管局）2022年度部门整体开展绩效评价。

在区财政金融局指导和区市场监管局的积极配合下，本次绩效评价工作于2023年8月31日前顺利完成，现将有关情况报告如下。

## 一、部门基本情况

### （一）部门概况

#### 1.组织架构

区市场监管局是威海临港经济技术开发区工作部门，为副处级。该单位内设10个职能科室：办公室、法制科（挂信用监管科）、食品监管科、药品监管科、市场监管科、质量监督科、知识产权科、草庙子市场监管所、嵩山市场监管所、汪疃市场监管

所。

## 2.人员构成

核定编制 30 名，截至 2022 年底，实际在职人员 30 名，在职人员控制率为 100%。

## 3.资产情况

截至 2022 年 12 月 31 日，区市场监管局资产总额 18.33 万元，其中流动资产 0.2 万元，占资产总额 1.09%；非流动资产 18.13 万元，占资产总额 98.91%。

固定资产原值 293.39 万元，累计折旧 275.26 万元，净值 18.13 万元。其中办公设备 4.64 万元，办公家具 4.76 万元，专用设备 8.73 万元。2022 年新增资产 9.68 万元，其中专用设备 9.01 万元，办公家具 0.67 万元。

## 4.职能职责

因区市场监管局三定方案未下达，部门职能参照上级对口部门职能，根据《威海市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制》规定，具体职能如下：

（1）贯彻执行市场监督管理、知识产权方面法律法规和方针政策，落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全区有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责辖区市场主体的监督管理，查处取缔无证经营，

指导市场信用分类管理；负责辖区市场监管、行政执法工作，监督市场秩序、商品市场交易及网络商品交易行为；监管商品交易市场主体及经济活动。

（3）拟订全区推进质量强市战略的政策措施并组织实施，组织实施各级质量激励制度，推进品牌建设，规范社会质量评价活动；负责全区产品质量安全监督管理，组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查，实施质量分级制度、质量安全追溯制度。

（4）负责统一管理全区标准化工作，推动实施国家标准、行业标准、省地方标准，拟订全区标准化战略政策措施并组织实施。推动参与制定国际标准、国家标准和行业标准，指导和依法监督团体标准建设，依法管理和指导企业标准化工作。

（5）承担辖区食药日常监管职责，负责食品安全监管综合协调、食品事故应急处置、食安宣传及食品药品抽样监督工作，监管生产、流通、消费环节的食品、药品、医疗器械、化妆品。

（6）负责全区特种设备安全监察、监督管理工作。监督检查特种设备的生产、经营、使用和检验检测，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。

（7）负责辖区质量、计量工作，监督管理产品质量、计量器具、组织机构代码和商品条码，规范市场商品计量行为，指导标准化工作实施。

（8）负责全区知识产权工作，保护知识产权，建立知识产

权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

(9) 负责辖区消费者权益保护工作，建立消保体系，指导消费维权，负责辖区工商、质监、食药申诉、举报工作。

(10) 完成区党工委、管委交办的其他任务。

## (二) 部门绩效目标

### 1. 部门战略目标

着力维护辖区市场环境，为全区经济发展拓展空间；切实维护人民群众身体健康和生命安全，为持续扩大消费提供保障。指标设置情况见表 1。

表 1：2022 年度区市场监管局部门整体战略目标表

序号	指标名称	指标解释	年度指标值
1	食品经营主体总数	全区食品经营主体总数	≥2,100 家
2	食品抽检批次数量	全区食品抽检批次数量	≥6 批次/千人
3	生产企业产品合格率	全区生产企业产品合格率	≥95%
4	市场主体公示信息准确率	市场主体主动公示的信息准确率	≥70%
5	培育中国质量奖提名奖或省长质量奖数量	获得中国质量提名奖或省长质量奖数量	1 个
6	新增省级优质产品生产基地数量	全区新增省级优质产品生产基地数量	1 个
7	新增省级制造业高端品牌培育企业数量	全区新增省级制造业高端品牌培育企业数量	3 个
8	新增省级标准化试点项目数量	全区新增省级标准化试点项目数量	2 个
9	新增国家级试点项目数量	全区新增国家级试点项目数量	1 个



## 2.部门整体绩效目标

按照“部门职责-工作内容-预算资金”思路，区市场监管局设置了部门职责目标、工作内容及各项具体指标，年度整体绩效目标见表2。

表2：区市场监管局2022年度部门整体绩效目标表

职责序号	部门职责		职责目标	绩效指标	2022年度目标值
1	组织党员开展支部活动	建立完善机关党建制度	提升党员素养	开展理论学习等党建活动	≥12次
2	食品药品安全监督管理	开展食品生产、流通、餐饮领域日常与专项监督抽检工作	确保食品药品安全	开展食品专项监督抽检工作次数	≥630批次
				抽检结果准确率	≥98%
				检验报告验收合格率	≥96%
3	产品商品质量监督	组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查	实施质量分级制度、质量安全追溯制度	开展重点工业产品监督抽检批次	≥30批次
				开展定量包装监督抽检批次	≥20批次
				开展流通领域重点商品监督抽检批次	≥115批次
4	市场主体公示信息监督管理	建立全区市场主体信息公示和共享机制	推动市场主体信用体系建设	市场主体公示信息及时率	≥70%
5	标准化及品牌质量管理	加快新旧动能转换，促进企业品牌创建、标准化管理、质量管理工作	组织实施对新增名牌、认证、商标、标准化等领域的奖励	新增各类体系认证数量	≥11个

### （三）部门履职及年度主要工作任务完成情况

#### 1.食品药品安全监督管理

（1）对进口来料加工单位、餐饮、药店等市场主体常态化监管。定期督导54家涉外单位及时完成核酸检测，监督检查各

类生产、流通等经营单位 3,400 余家次，发现并责令整改问题 357 项。开展疫苗流通环节质量安全、计量、广告等专项整治 47 项，实施监督抽检 1,088 批次，抽检不合格案件处置率及完成及时率均达到 100%。食品监督抽检结果准确率、检验报告检验结果验收合格率均达到 98%以上。

(2) 推进食品生产企业“三标”管理制度建设，引导 33 家食品生产企业纳入“亮标承诺、对标生产、核标检验”管理范围，打造完成“三标”示范企业 27 家，建立食品生产共享检验室 1 处。

## 2. 产品商品质量监督

依据省、市局的年度工作要求，结合临港区实际，对全区相关企业开展产品商品监督抽检，抽检生产领域 31 批次、定量包装 45 批次、流通领域 115 批次、油品质量 38 批次，发现并依法处置不合格产品 4 批次，切实做好生产流通领域产品质量监管。

## 3. 市场主体公示信息监督管理

抽取全区 190 户企业，委托第三方机构进行公示信息检查，按时出具检查报告，引导市场主体及时公示年报和即时信息，提升企业公示信息填报工作重视程度和填报质量。

## 4. 标准化及品牌质量管理

(1) 对 2021 年新增 20 件国内授权发明专利发放扶持资金，获得知识产权管理体系认证证书 1 家；知识产权质押金额 4.22

亿元，同比增长 77.36%。威达机械通过国家知识产权示范企业复核，拓展纤维入围山东省知识产权优势企业培育名单。

(2) 指导企业参与制定国家(团体)标准 12 项，物流园物流服务业标准化试点项目通过国家级验收，新增国家标准化技术委委员 1 人，拓展纤维入选山东省第一批“好品山东”品牌，标准化和品牌工作稳步推进。

#### (四) 部门预算和执行情况

##### 1. 年度收入情况

2022 年预算批复收入 1,340.54 万元，年中调整为 1,413.72 万元，收入决算为 1,332.45 万元，收入完成率 94.25%。近三年部门收入决算变动情况见表 3。

表 3：2020-2022 年度部门收入决算变动情况表

单位：万元

年 度	一般公共预算财政拨款收入	政府性基金	年初结转结余	合 计	环比增长率
2020	737.27	0.00	101.11	838.38	——
2021	901.58	119.47	21.25	1,042.30	24.32%
2022	1,065.76	266.69	0.00	1,332.45	27.84%

注：表中数据来源为 2020-2022 年收入支出预决算表，2021 年初结转数与 2020 年末结转和结余存在尾数误差 0.03 万元

由表 3 可见，部门近三年决算总收入呈增长趋势，且增长幅度较大，主要原因：2022 年社保基数上调，导致人员经费增加；加大了对企业补助力度，转移支付收入增加。

## 2.年度支出情况

截至 2022 年 12 月 31 日，预算支出 1,340.54 万元，其中：基本支出 957.69 万元（人员经费 913.49 万元，公用经费 44.2 万元），项目支出 382.85 万元，年中调整为 1,413.72 万元，支出决算 1,332.45 万元，其中，基本支出 947.03 万元（人员经费 910.4 万元，公用经费 36.63 万元），项目支出 385.42 万元，预算执行率 94.25%。近三年部门支出决算变动情况见表 4。

表 4：2020-2022 年度部门支出决算变动情况表

单位：万元

年 度	基本支出	项目支出	合 计	环比增长率
2020	616.78	200.32	817.10	——
2021	840.69	201.61	1,042.30	27.56%
2022	947.03	385.42	1,332.45	27.84%

注：表中数据来源为 2020-2022 年收入支出预决算表

由表 4 可见，部门三年支出呈增长趋势，2021 年基本支出较 2020 年增加 223.91 万元，增长 36.3%，主要原因：开发区体制改革，人员费用大幅度增加。2022 年项目支出较 2021 年增长 183.81 万元，增幅较大，主要原因：小专项资金转成项目支出；2021 年部分项目资金未拨付完成，结转至 2022 年拨付，项目支出增加。

## 二、评价基本情况

### （一）评价目的

通过综合评价，考察区市场监管局资源配置、管理效率、履职效能、社会效应和可持续发展能力等情况，发现资金使用和管理流程中的薄弱环节，总结经验做法，提出改进建议，为今后完善政策、改进管理、预算编制提供参考，以促进预算分配的规范化、资源配置的合理化，进一步增强部门绩效管理意识和财政资金使用效益。

### （二）评价对象与范围

#### 1.评价对象

区市场监管局整体绩效目标的完成情况和预算支出的执行情况。

#### 2.评价范围

2022年1月1日至2022年12月31日，部门批复的预算资金1,413.72万元。

### （三）评价依据

- 1.《中共山东省委 山东省人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）；
- 2.《山东省财政厅关于印发〈山东省省级部门和单位整体绩效管理暂行办法〉的通知》（鲁财绩〔2021〕1号）；
- 3.《中共威海市委 威海市人民政府关于贯彻鲁发〔2019〕2

号文件全面推进预算绩效管理的实施意见》（威发〔2019〕17号）、《威海市财政局关于印发〈威海市市级预算部门和单位整体绩效管理办法〉的通知》（威财绩〔2021〕10号）；

4.《威海临港经济技术开发区财政金融局关于印发〈临港区区级预算部门和单位整体绩效管理办法〉的通知》（威临港财绩〔2022〕2号）；

5.被评价部门提供的《2020—2022年预决算表》、资产负债表、固定资产台账、绩效目标申报表、自评表、自评报告、科目明细表、部门预算批复表以及反映部门管理的佐证资料，2022年度工作总结等，资金及财务管理办法、财务会计资料、业务管理制度和绩效资料等。

6.其他与绩效评价相关的资料。

#### （四）评价原则、评价方法和评价标准

##### 1.评价原则

（1）科学规范。严格执行规定的流程步骤，做到指标合理、标准科学、方法适当、结果可信。

（2）绩效相关。评价结果清晰反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的对应关系。

（3）公开透明。评价结果符合真实、客观、公正的要求，依法依规公开并接受监督。

（4）激励约束。评价结果与部门预算相挂钩，作为完善政

策、改进管理、安排预算的重要依据。

## 2.评价方法

本次绩效评价主要采用案卷分析法、比较法、因素分析法、社会调查法等方法。

(1) 案卷分析法。通过部门职责梳理，结合年度工作内容、预算收支安排，对管理制度执行、会计核算、资产管理、绩效目标完成情况等资料进行研究、分析，提取重要信息。

(2) 比较法。通过对年度绩效结果与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析评价绩效目标完成情况的方法。

(3) 因素分析法。通过对存在问题进行剖析，综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

(4) 社会调查法。对部门开展现场调研，了解部门职能履行情况、部门管理规范性和效率性、年度任务和核心业务完成情况等，获取第一手信息资料。采取公众问卷及抽样调查等方式，了解服务对象的满意度。

## 3.评价标准

依据《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财预便〔2017〕44号）和《山东省财政厅关于印发〈山东省省级部门和单位整体绩效管理暂行办法〉的通知》（鲁财绩〔2021〕1号），绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式确定。

本次绩效评价总分设置为 100 分，评价等级划分为四档：综合得分 90 分（含）—100 分为“优”；综合得分 80 分（含）—90 分为“良”；综合得分 60 分（含）—80 分为“中”；综合得分 0 分—60 分为“差”。

## （五）绩效评价指标体系

### 1. 评价内容

根据《山东省财政厅关于印发〈山东省省级部门和单位整体绩效管理暂行办法〉的通知》（鲁财绩〔2021〕1 号）的要求，结合部门职能职责及特点，以预算资金为主线，统筹考虑资产管理和业务活动，从管理效率、履职效能、社会效应和可持续发展能力等方面进行评价。

### 2. 评价体系设置

指标体系共设置 4 个一级指标，12 个二级指标和 25 个三级指标。评价体系设置思路如下：

（1）管理效率方面，侧重于考察部门决策和预算管理情况，注重资金分配、预算执行、绩效管理、资产管理等方面，通过采集和分析部门决策过程、预算编制和执行、制度建设与执行情况，对部门管理效率进行评价。

（2）履职效能方面，主要评价区市场监管局战略及职责目标设置情况、核心工作完成情况，对食品药品安全监督管理、产品商品质量监督管理、市场主体信用监管、标准化及品牌质量管



理等履职情况进行评价。

(3) 社会效应方面，主要从部门履职产生的经济效益、社会效益进行分析；满意度情况采用线上扫描二维码填写的方式，调查辖区群众及服务企业对区市场监管局工作的满意程度。

(4) 可持续发展能力方面，主要从部门工作机制的建立情况和效益的可持续影响进行评价。

### 3.指标权重

综合绩效评价总分为 100 分，其中管理效率 32 分，履职效能 38 分，社会效应 20 分，可持续发展能力 10 分。

#### (六) 评价人员组成

本次绩效评价工作组由评价机构工作人员和外聘专家组成。包括项目负责人、专家委员会成员和项目组员，工作组成员均具备绩效评价知识和经验，熟悉绩效评价业务、规则和技术规范；外聘专家具有多年专业技术工作经验，熟悉预算绩效管理相关领域的政策法规，有良好的职业道德和敬业精神。具体人员分工见表 5。

表 5：2022 年区市场监管局整体绩效评价人员分工表

姓名	职称/职务	任务分工
李 芳	中级会计师 中级经济师	项目负责人，对项目总体调度、协调和沟通，对整体工作质量把关
闵 会	绩效评价工作组负责人	负责绩效评价方案的编制，组织现场评价，报告撰写，档案整理归集
黄 雷	管理会计师	参与现场调研，资料统计、分析，撰写调研报告
吕 静	中级会计师 注册税务师	参与现场调研，资料统计、分析，撰写调研报告

姓 名	职称/职务	任务分工
郭 杰	高级工程师	业务专家，参与现场调研，综合评定打分，提出意见或建议
邢洪云	中级会计师	财务专家，参与现场调研，综合评定打分，提出意见或建议
吕学永	价格鉴证师	技术质量专员，对报告撰写及最终成果进行质量把控

### （七）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作共分为四个阶段：前期准备阶段、评价实施阶段、报告撰写阶段、档案归集和质量控制阶段，该项工作于2023年8月31日前全部完成。各阶段具体工作安排如下：

#### 1.前期准备阶段（2023年7月25日—8月10日）

（1）下达绩效评价通知书。区财政金融局对区市场监管局下达绩效评价通知书，明确评价任务、评价内容、评价工作进程安排、应提供的资料清单及上报资料时间等。

（2）资料收集。区市场监管局根据评价机构提供的绩效自评报告模板，汇总撰写绩效自评报告；对照绩效评价资料清单，提交资料；评价机构对撰写自评报告全过程跟踪服务。

（3）制定工作方案。在分析、整理相关资料的基础上，制定工作方案，对评价对象、评价内容、评价依据、评价指标、评价方式方法、评价程序和时间安排、评价人员安排等作出具体规定。提交区财政金融局绩效评价领导小组确认后，作为本次绩效评价工作开展的规范性文件。

（4）组建工作组。评价机构结合区市场监管局实际情况，

根据工作所需，组建工作组，并聘请有关专家参与。

（5）初步审核。评价工作组对区市场监管局提交的绩效自评报告和相关资料进行审核，对不能满足评价需要、存在重大缺项漏项的情况，与区市场监管局进行沟通，提出补充意见。

## 2.评价实施阶段（2023年8月11日—8月15日）

（1）制定工作手册。评价工作组制定工作手册，明确细化工作程序和内容。

（2）现场勘查。评价工作组进行实地勘查，对现场掌握的有关信息资料进行分类、整理和初步分析，从管理制度执行、会计核算、资产管理、绩效目标完成情况等方面进行抽查、核实，形成现场勘查记录。

（3）开展满意度调查。通过满意度问卷调查和座谈访问的方式，对区市场监管局服务对象开展满意度调查。

（4）综合评价。根据现场勘查情况、满意度调查情况和绩效自评报告等资料，按照评价指标、评价标准等对部门整体的执行情况和经费使用情况进行总体评价，形成工作底稿。

## 3.报告撰写阶段（2023年8月16日—8月28日）

根据部门整体综合评价意见，结合收集的资料和现场调研情况等，撰写《威海临港经济技术开发区市场监督管理局2022年度部门整体绩效评价报告》，形成初稿反馈至区市场监管局征求意见，对部门反馈意见进行修改无异议后，提交区财政金融局绩

绩效评价领导小组，并接受领导小组对绩效评价结果的集中评审。

#### 4.档案归集和质量控制阶段(2023年8月29日—8月31日)

##### (1) 档案归集

评价工作组收集整理项目文件、工作底稿等资料，归档留存。对涉密资料，根据区财政金融局要求统一回收移交指定人员，完成本次服务工作。

##### (2) 质量控制

为保证绩效评价质量，评价工作组严格按照区财政金融局要求以及公司内部质量管理规定开展工作。

①按照计划进度有序开展评价，在规定的时间内提交成果、出具报告，做好资料的保管及移交，保证工作时效性。

②通过挑选业务能力优秀、经验丰富、具备较高行业素质的人员组成工作组，明确工作目标，将责任落实到人，通过内部三级审核制度，严格控制工作流程，确保评价结果客观、准确。

③为提高评价质量，评价工作组通过听取区财政金融局和区市场监管局的有关意见建议，结合各种社会调查和评价、行业管理、社会监督与检查结果、公众反映等，及时改进工作方法，切实提高绩效评价质量。

### 三、综合评价结论

2022年度区市场监管局部门整体绩效评价得分为83.42分，综合绩效级别为“良”。得分情况见表6。

表 6：部门整体绩效评价得分情况表

评价内容	分 值	评价得分	得分率
管理效率	32.00	25.12	78.50%
履职效能	38.00	32.80	86.32%
社会效应	20.00	18.50	92.50%
可持续发展能力	10.00	7.00	70.00%
<b>综合得分</b>	<b>100.00</b>	<b>83.42</b>	<b>83.42%</b>
综合绩效级别	良		

#### 四、评价指标分析

##### （一）管理效率情况评价分析

该指标分值 32 分，评价得分 25.12 分，得分率 78.5%。

包括决策管理、预算管理、成本控制、制度管理、绩效管理、资产管理 6 个二级指标。得分情况见表 7。

表 7：管理效率指标得分情况

二级指标	三级指标	四级指标	分 值	得 分	得分率
决策管理 (2)	决策依据充分性 (1)	—	1.00	0.70	70.00%
	决策程序规范性 (1)	—	1.00	1.00	100.00%
预算管理 (9)	预算编制 (5)	预算编制科学性	2.00	2.00	100.00%
		在职人员控制率	1.00	1.00	100.00%
		“三公经费”变动率	1.00	1.00	100.00%
		重点支出项目保障率	1.00	0.00	0.00%
	预算执行 (4)	预算执行效率	2.00	0.70	35.00%
		预算调整率	2.00	2.00	100.00%

二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
成本控制 (6)	基本支出成本控制 (3)	公用经费控制率	2.00	2.00	100.00%
		“三公经费”控制率	1.00	1.00	100.00%
	项目支出成本控制 (3)	政府采购执行率	1.00	0.82	82.00%
		项目支出标准制定及匹配率	2.00	1.50	75.00%
制度管理 (9)	制度建立 (2)	财务管理制度健全性	1.00	1.00	100.00%
		业务管理制度健全性	1.00	1.00	100.00%
	制度执行 (7)	资金使用合规性	3.00	1.50	50.00%
		制度执行有效性	3.00	2.50	83.33%
		预决算信息公开	1.00	1.00	100.00%
绩效管理 (2)	绩效管理工作开展情况 (2)	—	2.00	1.20	60.00%
资产管理 (4)	资产管理规范性 (2)	—	2.00	1.20	60.00%
	固定资产利用率 (2)	—	2.00	2.00	100.00%
合计			<b>32.00</b>	<b>25.12</b>	<b>78.50%</b>

### 1.决策管理情况分析

该指标分值 2 分，评价得分 1.7 分，得分率 85%。

年度工作计划明确，与部门职责和主责主业考核任务相匹配，决策流程规范，但未细化具体任务清单，职责分工和时间进度不够明确。

#### (1) 决策依据充分性

该指标分值 1 分，评价得分 0.7 分，得分率 70%。

《2022 年工作计划》中明确了 5 项重点工作，分别是：从

严从紧管好队伍、公平公正管好市场、用心用情服务好市场主体、压紧压实安全隐患排除、积极招商引资，工作内容与部门“贯彻执行市场监督管理、知识产权方面法律法规和方针政策，落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境”等职责相符，但未细化具体任务清单，职责分工和时间进度不够明确。

## （2）决策程序规范性

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

①年初召开了党组扩大会议，各党组成员汇报了各自分管领域上年度工作情况，研究通过了 2022 年市场监管工作计划，确定了年度重点工作，决策流程较规范。

②重大决策、重要人事任免、重大项目安排、大额资金使用、重要改革举措等，经党组会议集体讨论作出决定。通过查看决策会议纪要，全年共召开 15 次决策会议，研究确定办公用品采购定点单位、车辆维修定点单位，对执法服装、市场监管基层一体化平台设备等大额资金拨付事宜，部署疫情防控、食品药品安全监管等工作。

## 2.预算管理情况分析

该指标分值 9 分，评价得分 6.7 分，得分率 74.44%。

收支预算编制全面、科学，细化程度较高，在职人员、“三

公经费”控制较好；预算执行率较高，但一般公共预算支付进度较慢，大部分月份与序时进度不够匹配。

#### （1）预算编制

该指标分值 5 分，评价得分 4 分，得分率 80%。

##### ①预算编制科学性

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

A.通过查看 2022 年预算批复表，收入预算编制了一般公共预算收入、政府性基金预算收入，预算编制较完整。支出预算严格按照功能科目编制，政府采购预算明细到采购品目，细化程度较高。

B.年初批复预算 1,340.54 万元，决算数 1,332.45 万元，预算编制率 100.61%，编制较精准。

##### ②在职人员控制率

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

部门核定编制人员 30 名，截至 2022 年 12 月 31 日，实际在职人员 30 名，在职人员控制率为 100%。

##### ③“三公经费”变动率

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

2022 年“三公经费”预算批复 16.27 万元，2021 年“三公经费”预算批复 16.28 万元，“三公经费”变动率为-0.06%。



#### ④重点支出项目保障率

该指标分值 1 分，评价得分 0 分，得分率 0。

年初批复预算项目 22 个，涉及资金 382.85 万元。重点项目 2 个，分别为“市场主体公示信息抽查委托业务经费”“标准化资助资金”项目，涉及资金 23 万元，重点支出项目保障率 6.01%。项目明细见表 8。

表 8：2022 年预算项目明细表

单位：万元

序号	项目名称	项目预算金额	重点/非重点项目
1	机关党支部活动经费	3.00	非重点项目
2	网络租赁费	5.00	非重点项目
3	第一书记及驻村工作队人员补助	8.00	非重点项目
4	执法办案经费	25.00	非重点项目
5	业务宣传工作经费	12.00	非重点项目
6	基层所取暖费	3.00	非重点项目
7	食品药品安全监管辅助服务费	85.00	非重点项目
8	标准化资助资金	18.00	重点项目
9	质量发展指导经费	3.00	非重点项目
10	食品安全抽检费（含食品快检）	40.00	非重点项目
11	产品商品质量抽检费	20.00	非重点项目
12	市场主体公示信息抽查委托业务经费	5.00	重点项目
13	知识产权创造和运用补助经费	11.00	非重点项目
14	质量提升经费	20.00	非重点项目

序号	项目名称	项目预算金额	重点/非重点项目
15	双随机软件政府采购合同尾款	3.00	非重点项目
16	品牌战略奖励费	25.00	非重点项目
17	2021年生产领域检验及第三方专家监督抽查经费	13.63	非重点项目
18	2021年第二批流通领域检验经费	3.17	非重点项目
19	2021年第二批流通领域检验经费	0.08	非重点项目
20	2021年生产领域检验经费	8.82	非重点项目
21	2021年生产领域检验经费	0.15	非重点项目
22	工业三年发展专项资金	71.00	非重点项目
合计		382.85	重点项目占比 6.01%

## (2) 预算执行情况分析

该指标分值 4 分，评价得分 2.7 分，得分 67.5%。

### ① 预算执行效率

该指标分值 2 分，评价得分 0.7 分，得分率 35%。

#### A. 预算执行率

根据《2022年威海临港经济技术开发区市场监督管理局部门预算》《预算一体化系统支付明细表》，年初批复部门预算1,340.54万元，年中预算调整为1,413.72万元，支出决算1,332.45万元，部门整体支出预算执行率为94.25%。通过对比近三年支出数据，发现该部门总体预算执行情况较好，执行率均能达到90%以上。近三年支出决算情况见表9。

表 9：2020-2022 年预算支出执行情况

单位：万元

项 目	2020 年			2021 年			2022 年		
	调整预 算数	决算数	执行率	调整预 算数	决算数	执行率	调整预 算数	决算数	执行率
基本支出	660.06	616.78	93.44%	872.35	840.69	96.37%	957.69	947.03	98.89%
其中：人员经费	555.41	545.2	98.16%	693.60	654.11	94.31%	913.49	910.40	99.66%
日常公用经费	104.6	71.58	68.43%	178.75	186.58	104.38%	44.20	36.63	82.87%
项目支出	228.84	200.32	87.54%	279.27	201.61	72.19%	456.03	385.42	84.52%
支出合计	888.90	817.10	91.92%	1,151.62	1,042.30	90.51%	1,413.72	1,332.45	94.25%

评价工作组对 2022 年项目支出预决算情况进行了统计和分析，具体情况见表 10。

表 10：项目支出预决算差异及原因分析

单位：万元

序 号	项目名称	年初批 复数	年中调 整数	预算执 行数	预算执 行率	项目进 度	项目支出差异原 因
1	机关党支部活动经费	3.00	3.07	3.07	100.00%	100.00%	——
2	网络租赁费	5.00	5.00	5.00	100.00%	100.00%	——
3	第一书记及驻村工作队人员补助	8.00	8.00	7.13	89.13%	100.00%	按驻村天数，据实结算
4	执法办案经费	25.00	25.00	24.58	98.32%	100.00%	——
5	业务宣传工作经费	12.00	12.00	11.58	96.50%	100.00%	——
6	基层所取暖费	3.00	3.00	2.93	97.67%	100.00%	——
7	食品药品安全监管辅助服务费	85.00	85.00	69.72	82.02%	100.00%	——
8	标准化资助资金	18.00	18.00	11.99	66.61%	100.00%	补助企业较预计数量有所减少

序号	项目名称	年初批复数	年中调整数	预算执行数	预算执行率	项目进度	项目支出差异原因
9	质量发展指导经费	3.00	3.00	0.50	16.67%	100.00%	疫情影响，活动未全面开展
10	食品安全抽检费(含食品快检)	40.00	49.80	49.80	100.00%	100.00%	——
11	产品商品质量抽检费	20.00	22.06	22.06	100.00%	100.00%	——
12	市场主体公示信息抽查委托业务经费	5.00	5.00	5.00	100.00%	100.00%	——
13	知识产权创造和运用补助经费	11.00	11.00	1.00	9.09%	100.00%	符合申报条件的企业数量减少
14	质量提升经费	20.00	20.00	10.12	50.60%	100.00%	疫情影响，企业多数停产，未能全面检查
15	双随机软件政府采购合同尾款	3.00	3.00	2.84	94.67%	100.00%	——
16	品牌战略奖励费	25.00	25.00	0.00	0.00%	0.00%	市级财政资金未拨付，区级无法配套资金
17	2021年生产领域检验及第三方专家监督抽查经费	13.63	13.63	13.63	100.00%	100.00%	——
18	2021年第二批流通领域检验经费①	3.17	3.17	3.17	100.00%	100.00%	——
19	2021年第二批流通领域检验经费②	0.08	0.08	0.08	100.00%	100.00%	——
20	2021年生产领域检验经费①	8.82	8.82	8.82	100.00%	100.00%	——
21	2021年生产领域检验经费②	0.15	0.16	0.16	100.00%	100.00%	——
22	工业三年发展专项资金	71.00	71.00	71.00	100.00%	100.00%	——
23	基层管理所补助资金	——	0.99	0.99	100.00%	100.00%	——
24	药品抽检经费	——	0.35	0.35	100.00%	100.00%	——
25	省级知识产权质押融资贴息资金	——	32.28	32.28	100.00%	100.00%	——
26	省级泰山品质奖补资金	——	10.00	10.00	100.00%	100.00%	——
27	市级2021年度标准化资助资金	——	11.14	11.14	100.00%	100.00%	——
28	中央食品药品监管补助资金	——	0.48	0.48	100.00%	100.00%	——
29	2022年省级知识产权发展资金(保险扶持)	——	6.00	6.00	100.00%	100.00%	——

序号	项目名称	年初批复数	年中调整数	预算执行数	预算执行率	项目进度	项目支出差异原因
合计		382.85	456.03	385.42	——	——	——

## B. 预算执行进度

一般公共预算执行进度与序时进度不够匹配，1—11月预算执行进度低于序时进度，具体情况见表11。

表11：一般公共预算执行进度与序时进度对比表

单位：元

月 度	一般公共预算月度累计执行数①	全年决算数②	预算执行进度 ③=①/②*100%	序时进度 ④=月份/12*100%
1月	682,258.77	10,654,159.83	6.40%	8.33%
2月	1,190,429.93	10,654,159.83	11.17%	16.67%
3月	1,792,582.36	10,654,159.83	16.83%	25.00%
4月	2,543,723.77	10,654,159.83	23.88%	33.33%
5月	3,254,189.13	10,654,159.83	30.54%	41.67%
6月	3,833,027.48	10,654,159.83	35.98%	50.00%
7月	4,982,608.28	10,654,159.83	46.77%	58.33%
8月	5,854,688.56	10,654,159.83	54.95%	66.67%
9月	7,910,951.31	10,654,159.83	74.25%	75.00%
10月	8,756,662.35	10,654,159.83	82.19%	83.33%
11月	9,601,725.45	10,654,159.83	90.12%	91.67%
12月	10,654,159.83	10,654,159.83	100.00%	100.00%

注：表中数据来源为一般公共预算支出明细账

## ②预算调整率

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

根据《2022 年威海临港经济技术开发区市场监督管理局部门预算》《预算一体化系统支付明细表》，年初预算批复 1,340.54 万元，调整预算数 1,413.72 万元，年中调整资金 73.18 万元，剔除上级部门临时交办而产生的调整 59.9 万元，预算调整率 0.99%。

## 3.成本控制情况分析

该指标分值 6 分，评价得分 5.32 分，得分率 88.67%。

公用经费控制情况较好，无超预算支出情况；大部分项目支出制定了支出标准，但检查类项目经费，如食品药品抽检费、产品商品质量抽检费没有制定明确的支出标准，需进一步完善成本支出标准体系。

### （1）基本支出成本控制

该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

#### ①公用经费控制率

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

2022 年公用经费预算批复 41.4 万元，全年实际支出 36.63 万元，公用经费控制率为 88.48%。

#### ②“三公经费”控制率

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

2022年“三公经费”年初预算16.27万元，实际支出12.26万元，其中公务用车运行维护费12.04万元，公务接待费0.22万元，“三公经费”控制率为75.35%。

## （2）项目支出成本控制

该指标分值3分，评价得分2.32分，得分率77.33%。

### ①政府采购执行率

该指标分值1分，评价得分0.82分，得分率82%。

年初政府采购预算85万元，实际采购69.72万元，政府采购执行率82.02%。

### ②项目支出标准制定及匹配率

该指标分值2分，评价得分1.5分，得分率75%。

公用经费参照临港区统一经费预算标准，其中：

A. 公车运行维护费2万元/辆，公用经费8,000元/人（在编人员）；

B. 部分补助类项目支出根据《关于促进工业新旧动能转换三年发展（2018-2020年）的实施意见》（威临港发〔2018〕10号）、《威海市人民政府办公室关于印发威海市标准化资助资金管理办法的通知》（威政办发〔2019〕7号）、《关于进一步促进科技创新发展的实施意见》《威海市实施品牌战略奖励和扶持办法》等文件中各项补助标准执行。

C. 质量发展指导经费按照专家劳务费800元/人/天，伙食费

100 元/人/天，住宿费 380 元/人/天，交通费（往返）528 元/人的支出标准。

但检查类项目经费，如食品药品抽检费、产品商品质量抽检费没有制定明确的支出标准，仅依据往年支出情况预估测算，不够细化、精准，项目占比 25%。

#### 4.制度管理情况分析

该指标分值 9 分，评价得分 7 分，得分率 77.78%。

财务管理、业务管理制度健全，项目实施过程较规范，预算公开制度执行较好，但部分资金支付依据不齐全，内控制度执行不严格，制度有效性需进一步提高。

##### （1）制度建立

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

##### ①财务管理制度健全性

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

部门制定了《威海临港经济技术开发区市场监督管理局财务管理制度》，对财务审批流程及权限、项目资金支付管理、差旅费管理、预算事前绩效评估管理、预算绩效目标管理等工作均作出规定，财务管理制度合法、合规、完整。

##### ②业务管理制度健全性

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

制定了《预算绩效管理办法》《机关合同管理制度》《资产



管理制度》《政府采购内部控制制度》《收支管理制度》等行政管理制度，各项主要业务均有相关领域的管理制度或政策依据，如《企业公示信息抽查暂行办法》《威海市标准化资助资金管理办法》《关于进一步促进科技创新发展的实施意见》等，能够保障部门各项工作顺利实施，业务管理制度健全。

## （2）制度执行

该指标分值 7 分，评价得分 5 分，得分率 71.43%

### ①资金使用合规性

该指标分值 3 分，评价得分 1.5 分，得分率 50%。

能够执行国家财经法规和财务管理制度，按照资金管理办法规定的程序、用途等进行预算资金的管理与使用。评价工作组现场查看财务资料，未发现财政资金截留、挤占、挪用等情况。但存在以下问题：

A.部分资金拨付未附支付依据。如 2-1#凭证，工业三年专项企业补助资金 71 万元，未附企业补助标准；12-2#凭证，征订报刊未附征订文件；10-12#凭证，党建活动大巴租赁费 800 元，未附租赁协议和租车标准。

B.记账与审核为同一人，内控制度执行不严格。

C.政府采购内控制度执行不到位。11-9#凭证，政府购买服务付款日期 11 月 14 日，早于验收日期 12 月 5 日。

## ②制度执行有效性

该指标分值 3 分，评价得分 2.5 分，得分率 83.33%。

评价工作组对市场主体公示信息抽查委托业务经费、标准化资助资金、食品药品安全监管辅助服务费、食品安全抽检费（含食品快检）、工业三年发展专项资金、知识产权创造和运用补助经费等项目的立项文件及实施过程资料进行了抽查，各项目均制定了实施方案或抽检计划等，执行过程较规范。对企业的补助均按照市级或区级补助标准发放，但无后续监管记录。

## ③预决算信息公开

该指标分值 1 分，评价得分 1 分，得分率 100%。

按照财政信息公开要求，2022 年度预算信息和 2021 年决算信息均在威海临港经济技术开发区管委会官网进行公开，接受社会监督。

## 5.绩效管理情况分析

该指标分值 2 分，评价得分 1.2 分，得分率 60%。

（1）成立了由党组书记、局长任组长，党组成员、副局长任副组长，及各科室负责人任成员的绩效管理领导小组，并明确了具体职责，绩效管理机构健全。

（2）2022 年对部门整体目标进行了申报和自评，对预算项目开展了绩效目标申报、事中监控、事后续效自评工作，但尚未对重点项目开展部门评价；部分项目自评表指标权重赋分不够合

理，如机关党支部活动经费项目，效益指标 10 分，满意度指标 5 分，权重过低，不符合绩效管理制度要求，部分项目未设置成本指标，如食品安全抽检费（含食品快检）、产品商品质量抽检费等项目，绩效管理质量有待提高。

## 6.资产管理情况分析

该指标分值 4 分，评价得分 3.2 分，得分率 80%。

现场抽盘资产未发现闲置、丢失、损毁现象，但管理不够规范，未粘贴资产标签，未进行固定资产清查，存放位置更新不及时。

### （1）资产管理规范性

该指标分值 2 分，评价得分 1.2 分，得分率 60%。

评价工作组对部门资产进行了抽查，并与资产账目进行核对，发现以下问题：

①固定资产未建立卡片，未粘贴资产标签。

②年度未进行固定资产清查。

③部分资产存放位置更新不及时，与固定资产管理系统中位置信息不符。

### （2）固定资产利用率

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

现场抽查固定资产 30 项，实际在用 30 项，固定资产利用率 100%。

## （二）履职效能情况评价分析

该指标分值 38 分，评价得分 32.8 分，得分率 86.32%。

具体包括目标管理、核心业务完成情况 2 个二级指标。得分情况见表 12。

表 12：履职效能指标得分情况

二级指标	三级指标	四级指标	分 值	得 分	得分率
目标管理 (3)	绩效目标合理性 (2)	——	2.00	2.00	100.00%
	绩效指标科学性 (1)	——	1.00	0.80	80.00%
核心业务完 成情况 (35)	食品药品安全监督 管理 (12)	药品零售企业监管完成 情况	4.00	4.00	100.00%
		食品生产企业分级分类监 管完成情况	8.00	8.00	100.00%
	产品商品质量监督 管理 (10)	产品商品质量安全监管完 成情况	6.00	6.00	100.00%
		特种设备监督管理及专家 查隐患完成情况	4.00	3.00	75.00%
	市场主体信用监管 (3)	——	3.00	3.00	100.00%
	标准化及品牌质量 管理 (10)	标准化工作完成情况	5.00	4.00	80.00%
		品牌建设完成工作情况	3.00	2.00	66.67%
		知识产权创造运用和管理 工作完成情况	2.00	0.00	0.00%
合 计			<b>38.00</b>	<b>32.80</b>	<b>86.32%</b>

### 1.目标管理

该指标分值 3 分，评价得分 2.8 分，得分率 93.33%。

部门整体绩效目标设置清晰、可衡量，符合部门核心职责，

与年度工作计划匹配度较高，绩效指标多数为定量指标，细化、量化程度较高，但缺少药品监管相关指标。

### （1）绩效目标合理性

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

部门共梳理出“机关党支部活动管理”“食品药品安全监督管理”“产品商品质量监督管理”“市场主体信用监管”“标准化及品牌质量管理”“日常业务及行政保障”等 6 项核心职能，确定了部门职责目标，按照每项核心职能明确了产出和效果。

构建后的部门整体绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划；与年初工作计划一致，符合管委会的决策部署和工作要求，与部门职责相匹配。

### （2）绩效指标科学性

该指标分值 1 分，评价得分 0.8 分，得分率 80%。

将部门整体绩效目标细化为具体工作任务，并分解成具体指标，量化程度较高，能够反映部门履职的核心指标，但不够全面，缺少药品监管相关指标。

## 2.核心业务完成情况分析

该指标分值 35 分，评价得分 30 分，得分率 85.71%。

食品药品安全监督管理、产品商品质量监督管理、市场主体信用监管、标准化及品牌质量管理等 4 项核心工作基本完成，部分工作受疫情，以及其他外部因素影响，指标完成情况不够理想。

## (1) 食品药品安全监督管理

该指标分值 12 分，评价得分 12 分，得分率 100%。

### ① 药品零售企业监管完成情况

该指标分值 4 分，评价得分 4 分，得分率 100%。

A.计划对全区 56 家药品零售企业实施监管，药品质量抽检合格率 100%。通过查看《山东省智慧市场监管一体化平台》，实际 56 家药品零售企业已全部纳入监管范围，药品质量抽检合格率 100%。

B.计划药品抽检不合格案件处置率 100%。通过查看《威海临港经济技术开发区管理委员会行政处罚决定书》《威海新富荣大药房连锁有限公司十店整改报告》《威海龙凤祥医药连锁有限公司二店整改报告》等，对抽检威海新富荣大药房连锁有限公司六店、威海龙凤祥医药连锁有限公司二店售药未开具销售凭证等不合规案件，均依法进行了行政处罚，并责令其立即改正违法行为，抽检不合格案件处置率 100%。

C.计划药品抽检结果公示率 100%。通过现场访谈了解到，药品抽检结果由市级监管部门进行信息公示。

### ② 食品生产企业分级分类监管完成情况

该指标分值 8 分，评价得分 8 分，得分率 100%。

A.计划开展食品专项监督抽检 630 批次，快检 250 批次。通过查看威海临港经济技术开发区管委会官网公示信息，实际抽检

647 批次，快检 250 批次。

B.计划检验报告检验结果验收合格率 96%。通过查看《国家市场监督管理总局平台》，实际完成验收合格率 96%。

C.计划食品生产企业分级分类监管覆盖率 90%，抽检不合格案件处置率 100%。通过查看《山东省智慧市场监管一体化平台》，实际完成食品生产企业分级分类监管覆盖率 100%。已完成对威海汇丰冷饮食品厂、威海永康明胶有限公司等抽检不合格案件的处置与整改工作，处置率 100%。

D.计划食品抽检合格率 98%。通过查看威海临港经济技术开发区管委会官网公示信息，实际开展 612 批次食品安全专项监督抽检工作，共查出 7 个批次不合格食品，食品抽检合格率 98.86%。

E.计划食品抽检结果公示率 100%。通过查看威海临港经济技术开发区管委会官网公示信息，实际完成公示率 100%。

区市场监管局按照“四个最严”的标准，严格实施食品安全监督管理。对食品生产、流通、餐饮经营划定风险等级实施监督检查全覆盖，加大监管力度与抽检频次。

## （2）产品商品质量监督管理

该指标分值 10 分，评价得分 9 分，得分率 90%。

### ①产品商品质量安全监管完成情况

该指标分值 6 分，评价得分 6 分，得分率 100%。

A.计划生产领域重点工业产品监督抽检 30 批次，产品合格

率 90%。通过查看《2022 年临港区生产领域产品质量监督抽查结果汇总表》，实际抽检 31 批次，抽检了钓鱼竿、洗洁精、双瓦楞纸箱等产品，其中双瓦楞纸箱 1 件不合格，合格率 96.77%。

B.计划定量包装监督抽检 20 批次，通过查看《临港区 2022 年计量监督抽查结果情况汇总表》，实际抽检丙烯酸涂料、速食海藻汤料等产品 45 批次，合格率 100%。

C.计划流通领域重点商品监督抽检 115 批次，商品合格率 95%。通过查看《2022 年流通领域产品质量抽查情况明细》，实际抽检电动自行车、儿童及婴幼儿服装等商品 115 批次，其中手提式干粉灭火器、电源适配器 2 批次不合格，商品合格率 98.26%。

D.计划抽检结果公示率 100%。通过查看威海临港经济技术开发区管委会官网公示信息，实际完成产品商品质量抽检结果公示率 100%。

## ②特种设备监督管理及专家查隐患完成情况

该指标分值 4 分，评价得分 3 分，得分率 75%。

计划检查特种设备使用单位 40 家，检查 3C 认证企业 8 家，检查检验检测机构 2 家。

通过查看《特种设备监督检查汇总表》，实际完成检查特种设备使用单位 27 家、3C 认证企业 8 家、检验检测机构 2 家，特种设备抽检合格率 100%。目标完成率 74%。

检查特种设备使用单位数量未达到目标值原因：受疫情影



响，较多企业停产，未能及时开展检查。

### （3）市场主体信用监管

该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

计划市场主体公示信息抽查数量 100 家，抽查占比 3%，检查结果公示率 100%。

通过查看《市场主体公示信息抽查表》，实际抽取 190 家，全区共 4,000 家市场主体，抽查比率为 4.75%，检查结果录入“国家企业信用信息公示系统”并公示，公示率 100%。

树立“公示即监管”理念，引导市场主体及时公示年报和即时信息，对全区双随机抽中的企业进行公示信息检查，按时准确出具检查报告，增强了企业信用信息公示意识，进一步提升全区企业对公示信息填报工作的重视程度和填报质量。

### （4）标准化及品牌质量管理

该指标分值 10 分，评价得分 6 分，得分率 60%。

#### ①标准化工作完成情况

该指标分值 5 分，评价得分 4 分，得分率 80%。

A.计划资助国家级服务标准化试点项目单位 1 家，资助承担省级技术标准创新平台工作单位 1 家，资助省级服务标准化试点项目单位 1 家，指导标准化企业 1 家。

通过查看《标准化及品牌质量管理情况汇总表》，资助国家级服务标准化试点项目工作未完成，由于疫情原因，国标委对创

建标准化试点项目单位验收工作延迟至 2022 年，根据文件要求补助资金于 2023 年拨付。完成资助承担省级技术标准创新平台工作单位 1 家：威海拓展纤维有限公司。完成资助省级服务标准化试点项目单位 1 家：山东文峰集团有限公司。完成指导标准化企业 5 家：威海宁泰毯业有限公司、威海迪尚华绮毛纺织有限公司等。

B.计划补助政策符合率 100%。通过查看上级相关文件，所有补助政策均按文件要求执行，符合率 100%。

综上，标准化工作完成率 80%。

### ② 品牌建设工作完成情况

该指标分值 3 分，评价得分 2 分，得分率 66.67%。

A.计划奖励中国质量奖提名奖企业 1 家，指导省长质量奖单位 1 家。通过查看《标准化及品牌质量管理情况汇总表》，实际奖励中国质量奖提名奖企业 1 家：威海拓展纤维有限公司，但因市级 2022 年度未组织申报，区级未予以配套。实际完成指导省长质量奖单位 1 家：威海拓展纤维有限公司。

B.计划政策符合率 100%。通过查看上级相关文件，所有奖励政策均按文件要求执行，符合率 100%。

综上，品牌建设工作完成率 66.67%。

### ③ 知识产权创造运用和管理工作完成情况

该指标分值 2 分，评价得分 0 分，得分率 0。

A.计划新增国内授权发明专利 23 项。通过查看《发明专利明细表》，实际共 20 家企业获得扶持资金：威海海创磨具科技有限公司、山东味正品康食品科技股份有限公司等，未达到目标值。

B.计划获得知识产权管理体系认证证书 3 个。通过查看部门整体自评表，实际获得企业 1 家：黑系智能装备有限公司。未达到目标值。

综上，知识产权创造运用和管理工作未完成。

### （三）社会效应情况评价分析

该指标分值 20 分，评价得分 18.5 分，得分率 92.5%。

包括外部影响、满意度 2 个二级指标。得分情况见表 13。

表 13：社会效应指标得分情况

二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分	得分率
外部影响 (12)	经济效益 (3)	知识产权质押融资增长率	3.00	3.00	100.00%
	社会效益 (9)	每万人发明高价值专利增长率	2.00	2.00	100.00%
		安全事件发生率	2.00	2.00	100.00%
		推动品牌和标准化提升	2.00	1.50	75.00%
		保障消费者合法权益	3.00	2.00	66.67%
满意度 (8)	区级机关绩效考核综合评价 (2)	——	2.00	2.00	100.00%
	辖区群众满意度 (3)	——	3.00	3.00	100.00%
	服务企业满意度 (3)	——	3.00	3.00	100.00%
合计			20.00	18.50	92.50%

## 1.外部影响

该指标分值 12 分，评价得分 10.5 分，得分率 87.5%。

通过开展食品药品安全监督管理、产品商品质量监督管理、市场主体信用监管、标准化及品牌质量管理等一系列履职活动，推动了品牌和标准化提升，优化了营商环境，一定程度缓解了企业“融资难、融资贵”问题，成效较显著。

### （1）经济效益——知识产权质押融资增长率

该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

2021 年知识产权质押融资 23,769 万元，2022 年完成 42,157 万元，融资增长率 77.36%，一定程度缓解了企业“融资难、融资贵”问题。

### （2）社会效益

该指标分值 9 分，评价得分 7.5 分，得分率 83.33%。

#### ①每万人发明高价值专利增长率

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

2022 年每万人发明高价值专利约 7.65 件，2021 年约 6.2 件，增长率 23.39%，实现了增幅 20%的目标。

#### ②安全事件发生率

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

年度重大产品和服务质量事件发生率、食品药品安全事件发生率均为零。

### ③提升标准化工作水平

该指标分值 2 分，评价得分 1.5 分，得分率 75%。

2022 年度指导企业参与制定国家（团体）标准 12 项，较上年增加 5 项，标准化水平大幅提高，但较威海火炬高技术产业开发区、经济技术开发区标准化水平尚有一定差距，缺少主持行业标准制定或修订的项目，企业的市场核心竞争力不足。

### ④保障消费者合法权益

该指标分值 3 分，评价得分 2 分，得分率 66.67%。

A.截至 2022 年底，共受理、办结 12345 和 12315 平台消费者投诉问题 1,400 余件，投诉按时初查率、举报按时核查率、消费者投诉问题结案率均达 100%。

B.评价工作组对辖区群众满意度调查问卷第 5、6 题进行了统计分析，30.43%的消费者投诉服务设施不完善，22.61%的消费者投诉商品质量差。通过进一步访谈了解，产品生产环节群众投诉率相对较低，流通环节投诉率相对较高，投诉商品主要是委托加工方式生产，部分加工企业存在规模小、人员少、生产条件简陋，产品质量不高的情况，需进一步加大监管力度。

## 2.满意度

该指标分值 8 分，评价得分 8 分，得分率 100%。

根据满意度调查，辖区群众、企业对部门履职的综合满意度均达到 95%以上，区级机关绩效考核成绩较好，部门履职成效显

著。

#### （1）区级机关绩效考核综合评价

该指标分值 2 分，评价得分 2 分，得分率 100%。

在 2022 年区级机关绩效考核综合评价中，区市场监管局评价等级为“优秀”，各项考核指标均完成，排名位居前列。

#### （2）辖区群众满意度

该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

评价工作组采取线上扫描二维码的方式，面向辖区群众开展了满意度调查，有效问卷 115 份。主要从群众投诉的问题种类、投诉处理时效、部门整体履职满意度等方面进行调查，经统计，综合满意度为 96.35%。

#### （3）服务企业满意度

该指标分值 3 分，评价得分 3 分，得分率 100%。

评价工作组采取线上扫描二维码的方式，面向服务企业开展了满意度调查，有效问卷 76 份。主要从企业发明专利情况、执法程序满意度、部门整体履职满意度等方面进行调查，经统计，综合满意度为 96.84%。

#### （四）可持续发展能力评价分析

该指标分值 10 分，评价得分 7 分，得分率 70%。

包括工作机制常态化、效益的可持续性 2 个二级指标。得分情况见表 14。

表 14：可持续发展能力指标得分情况

二级指标	三级指标	四级指标	分 值	得 分	得分率
工作机制常态化 (7)	建立食品安全监管长效机制 (4)	——	4.00	2.00	50.00%
	市场监管基层所“两化”建设情况 (3)	——	3.00	2.00	66.67%
效益的可持续性 (3)	持续优化营商环境 (3)	——	3.00	3.00	100.00%
合 计			<b>10.00</b>	<b>7.00</b>	<b>70.00%</b>

### 1.工作机制常态化

该指标分值 7 分，评价得分 4 分，得分率 57.14%。

部门建立了“三标”管理工作机制、创建了食品企业“共享实验室”，执法监管智慧化水平明显提高，市场监管基层所“两化”建设成效显著。但目前“共享实验室”未形成规模，后续运营机制尚不健全，农村经营主体智慧化监管薄弱，“互联网+明厨亮灶”覆盖面有较大提升空间，食品安全监管长效机制需进一步完善。

#### (1) 建立食品安全监管长效机制

该指标分值 4 分，评价得分 2 分，得分率 50%。

①建立食品生产企业“三标”管理工作机制，落实食品生产企业主体责任。33 家食品生产企业纳入“亮标承诺、对标生产、核标检验”管理范围，27 家评为“三标”示范企业，引导企业堵塞管理漏洞、强化风险排查、加强安全防控，有效提升食品安

全生产标准化水平和食品质量管控能力。

②为解决部分食品生产企业受自身规模限制，检验检测能力和水平不足等问题，年度帮扶指导拓实技术投资 30 余万元创建食品企业“共享实验室”1 处，与 6 家食品生产企业合作，检测样品 78 批次，培训检验、仪器检测人员等 30 余人次，有效促进了食品生产企业合作互动，提升了食品检验检测水平。目前“共享实验室”处于初步探索阶段，未形成规模，后续运营机制尚不健全，仍需持续关注。

③区市场监管局加强执法监管智慧化建设，按照省、市要求，积极推广“山东食链”应用，推进食品安全追溯体系建设。生产加工、流通销售、餐饮服务、特殊食品等环节贯通联动、一体追溯，实现食品生产经营单位进货查验记录全程信息化、食品安全追溯链条清晰化，全面提升了食品安全治理能力和治理水平。但目前“山东食链”平台尚未实现全覆盖，在农村食品销售群体中普及困难，同时存在上传更新信息不规范、不全面等问题。

④在智慧化实时监控系統建设方面，临港区已实现学校（含幼儿园）、养老机构食堂“互联网+明厨亮灶”全覆盖，但大型餐饮单位、单位食堂等餐饮机构尚未全面推广。

## （2）市场监管基层所“两化”建设情况

该指标分值 3 分，评价得分 2 分，得分率 66.67%。

根据《关于加强市场监督管理所标准化规范化建设指导意



见》《市场监督管理所建设规范（暂行）》文件精神，为草庙子市场监管所、蒿山市场监管所、汪疃市场监管所各配备了1台执法车辆及检测设备，完善了办公场所基础设施建设，建立了日常管理制度。但目前基层监管人员力量薄弱，仅配备5名在编人员，在食品生产、药品经营、特种设备等专业领域的管理方面难以做到高效履职，可持续发展能力有待提高。

## 2.效益的可持续性——持续优化营商环境

该指标分值3分，评价得分3分，得分率100%。

（1）制定了《临港区行政处罚信息信用修复主动告知工作方案》，推行信用修复主动告知、下放个体信用修复审核至基层所，率先开展年报信用修复网上服务，进一步便捷办事群众，优化营商环境，累计服务各类市场主体300余家。

（2）优化事中事后监管机制，构建“双随机、双公示”联动监管闭环，通过突出风险分类监管、信用监管，帮助企业健康发展。优化跨部门、跨条线“双随机”联合抽查，减少对企业的上门检查次数，降低对企业正常经营活动的打扰。

（3）制定实施《柔性执法实施方案》，探索企业经营“容错机制”，灵活采取行政辅导、行政建议、行政提示、行政告诫、行政约谈、行政回访等非强制性方式，帮助企业主动规范自身经营行为，降低合规性成本。

## 五、部门整体所实现的主要绩效

### （一）加大市场监管执法力度，打造放心消费环境

1.加大日常监管力度。年度食品安全监督抽检 647 批次、快检 250 批次，杜绝了食品重大安全事故发生；监督检查各类生产、流通等经营单位 3,400 余家次，发现问题并责令整改 357 家次，其中：抽检生产领域 31 批次，定量包装 45 批次，流通领域 115 批次，油品质量 38 批次，发现并依法处置不合格产品 4 批次；检查重点工业产品生产企业 5 家，3C 认证企业 8 家，检验检测机构 2 家，特种设备使用单位 27 家，合格率 100%。

2.开展专项整治活动。实施食安护佳节、疫苗流通环节质量安全、计量、广告等专项整治活动 47 项，检查食品药品等生产经营单位 3,132 家次，抽检产品 1,088 批次，抽检不合格案件处置率、完成及时率均达 100%。

3.化解消费领域矛盾。通过畅通渠道、强化培训宣传、重点约谈等多种方式，实现消费纠纷前置化解。新建消费维权服务站 2 处，指导区内两家健身中心入驻预付保平台，进一步提升临港消费者权益保障水平，累计处置各类投诉举报 1,480 件。

### （二）实施知识产权、品牌、标准化战略，助力区域经济高质量发展

1.提升知识产权创造运用和管理服务能力，指导建设威海临港区碳纤维基地商标品牌指导站，成功入选威海市商标品牌指导

站名单。“山马于西瓜”地理标志专用标志换标成功，山马于西瓜蔬菜专业合作社成为全区首个可使用新版专用标志的市场主体。

2.实施品牌、标准化工作，拓展纤维入选山东省第一批“好品山东”品牌，成为“好品山东、优品威海”品牌宣传推介活动首发第一站，在学习强国、今日头条、威海电视台等众多媒体平台宣传展播。物流园物流服务业标准化试点项目通过国家级验收，指导企业参与制定国家（团体）标准12项、新增国家标准化技术委员1人。

（三）建立信用修复主动告知机制，维护信用主体合法权益制定了《临港区行政处罚信息信用修复主动告知工作方案》，即在依法作出行政处罚送达决定书的同时，向行政处罚相对人发放《信用修复主动告知书》，告知该行政处罚信息即将被公示的网站、最短公示期和修复流程等内容，引导和鼓励当事人及时纠正自身失信行为，帮助失信企业依法合规及时修复信用，避免市场主体因失信导致融资贷款、资质申报、资金奖补、招投标等权益的错失，激发失信主体守信意愿，释放市场主体的活力，打造诚实守信的营商环境。

## 六、存在的问题及原因分析

### （一）一般公共预算支出进度与序时进度不够匹配

年度一般公共预算支出进度缓慢，1—11月执行进度均与序

时进度不够匹配，且经费支出大部分集中在下半年，占全年一般公共预算支出的 64.02%。主要原因：

1.部门年度工作计划较笼统，未明确具体任务清单、职责分工和时间进度，未与资金拨付相挂钩，资金支出缺少计划性。

2.受疫情影响，质量发展指导经费、标准化资助资金、质量提升经费等项目进展缓慢。

## （二）部分资金付款依据不充分，内控制度执行不到位

1.部分资金拨付依据不充分。如 2-1#凭证，工业三年专项企业补助资金 71 万元，未附企业补助标准；12-2#凭证，征订报刊未附征订文件；10-12#凭证，党建活动大巴租赁费 800 元，未附租赁协议和租车标准。

2.内控制度执行不严格。会计凭证记账与审核为同一人，未执行不兼容岗位分离制度；政府采购内控制度执行不到位，如 11-9#凭证，政府购买服务付款日期 11 月 14 日，早于验收日期 12 月 5 日。

## （三）项目支出标准体系不够完善，预算绩效管理工作有待加强

1.大部分项目支出制定了支出标准，但检查类项目经费，如食品药品抽检费、产品商品质量抽检费没有制定明确的支出标准，仅依据往年支出情况预估测算，不够细化、精准，项目占比 25%，预算成本管控需进一步加强。

3.部分项目自评表指标权重赋分不够合理，如机关党支部活动经费项目，效益指标 10 分，满意度指标 5 分，权重过低，不符合绩效管理制度要求；部分项目未设置成本指标，如食品安全抽检费（含食品快检）、产品商品质量抽检费等项目；截至评价日部门尚未开展重点项目部门评价，对企业的补助资金未进行后续监管。绩效管理工作有待加强。

#### （四）固定资产管理制度落实不到位，资产管理不规范

1.固定资产未建立卡片，未粘贴资产标签，不符合《关于加强行政事业单位固定资产管理的通知》（财资〔2020〕97号）中关于“加强固定资产卡片管理，做到有物必登、登记到人、一物一卡、不重不漏”“固定资产卡片应当符合规定格式，载明固定资产基本信息、财务信息以及使用信息，并随资产全生命周期管理动态更新”的相关规定。

2.年度未进行固定资产清查，部分资产存放位置更新不及时，与固定资产管理系统中位置信息不符，现场抽查部分实物资产与资产台账不对应。

#### （五）食品安全监管长效机制需进一步完善，智慧化监管水平有待提升

1.评价工作组对群众满意度问卷进行了统计分析，30.43%的消费者投诉服务设施不完善，22.61%的消费者投诉商品质量差。通过进一步访谈了解，产品生产环节群众投诉率相对较低，流通

环节投诉率相对较高，投诉商品主要是委托加工方式生产，部分加工企业存在规模小、人员少、生产条件简陋、产品质量不高的情况，需进一步加大监管力度。

2.目前共享实验室处于初步探索阶段，未形成规模，实验室后续运营机制尚不健全，仍需持续关注；“山东食链”平台未实现全覆盖，在农村食品销售群体中普及较困难，存在上传更新信息不规范、不全面等问题；在智慧化实时监控体系建设方面，临港区仅实现学校（含幼儿园）、养老机构食堂“互联网+明厨亮灶”全覆盖，大型餐饮单位、单位食堂等餐饮机构尚未全面推广。

3.目前基层监管人员力量薄弱，人数较少，仅配备5名在编人员，一人多岗，在食品生产、药品经营、特种设备等专业领域的管理方面难以做到高效履职，可持续发展能力有待提高。

## 七、意见建议

### （一）均衡全年支出进度，提高预算管理精细度

1.针对各类经费支出，结合工作进度合理制定资金支出计划，明确工作进度、预算执行时间和用款额度，按照项目的轻重缓急进行排序，严格做到基本支出按月均衡支付，项目支出按实施进度和合同条款支付，均衡全年支出，避免年末扎堆付款，提高财政资金使用效益。

2.部门内部定期通报预算执行情况，增强预算执行的紧迫感，同时加强内部工作的协调配合，按预算执行进度要求抓好落

实。

3.建立支出预算考核机制，将预算执行情况与部门内部考核挂钩，充分调动全员参与预算管理积极性，提高预算管理效率。

## （二）加大资金拨付审核力度，提高部门内部控制水平

1.针对付款依据不充分的问题，建议加大费用支出财务审核力度，对附件不全，支出依据不充分的原始凭证予以退回，要求经办人员更正、补充，确保资金支出的合规性、严谨性。

2.严格按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21号）第二十九条“单位应当合理设置岗位，明确相关岗位的职责权限，确保支出申请和内部审批、付款审批和付款执行、业务经办和会计核算等不相容岗位相互分离”的规定，充实有关岗位，并建立轮岗制度，防范部门财务风险。

3.严格执行政府采购制度中规定的工作程序和操作标准，按照“分事行权、分岗设权、分级授权”的原则，建立内部监督制约机制，逐步形成依法合规、运转高效、风险可控的政府采购内部运转和控制制度，确保财政资金有效控制。

## （三）加强预算成本管控，提高预算绩效管理质量

1.按照《山东省财政厅关于全面实施成本预算绩效管理的通知》（鲁财绩〔2023〕4号）中关于“各级预算部门、单位要将开展成本效益分析作为预算管理的一项基础性工作，在项目入库和年度预算编制中，对照预期要实现的产出和效益情况，加强预

算投入和成本构成分析”的要求，进一步强化预算成本管控，构建包括“项目入库分析成本、预算编制细化成本、预算审核核定成本、预算执行控制成本、预算完成评价成本”五个环节的预算绩效管理“闭环”，规范财政支出管理，提高资金使用效益。

2.根据部门核心职能，结合部门中长期规划、年度工作计划，系统梳理药品监管绩效指标，补充完善部门整体绩效目标表，形成完整的绩效目标体系。

3.严格按照预算绩效工作要求，完善项目支出绩效目标申报表、自评表，根据项目支出标准，科学设置各项成本指标，并按照“预算执行率 10%、产出指标 50%、效益指标 30%、服务对象满意度指标 10%”的权重要求，调整项目支出自评表中的各项指标权重，充分体现各项指标重要程度，准确反映项目的产出和效益。同时，联合部门相关科室，组织开展重点项目部门评价，加强预算资金监管，提高绩效管理质量。

#### （四）强化固定资产管理，提高规范化理念

严格按照《关于加强行政事业单位固定资产管理的通知》（财资〔2020〕97号）、《事业单位财务规则》（2012年财政部令第68号）等文件要求，加强固定资产管理，建立固定资产卡片，粘贴固定资产标签。同时定期对资产进行清查盘点，及时更新资产管理信息系统数据，确保实物资产的数量、价值、净值、使用状况及位置信息，与系统相一致，避免资产流失。



## （五）完善食品安全监管长效机制，保障消费者合法权益

### 1.加大委托加工商品监管力度

（1）全面摸排辖区食品经营企业，建立食品经营者从事委托生产食品台账，并及时动态更新。

（2）结合日常监督检查要点，对委托生产经营主体加大检查力度，重点检查食品来源、数量及销售去向，严格核查进货查验记录，特别是食品经营者对其受委托食品生产企业的监督情况，增加处罚成本。同时，加大产品抽检比例，对委托生产的糕点、代用茶、茶叶、雪糕等销量较高的食品进行专项抽检，为消费者营造安全放心的消费环境。

（3）强化对经营主体法律法规宣传，督促委托方落实各项主体责任，切实依法合规、诚实守信开展经营，全面提升食品安全管理水平，及时妥善解决消费者投诉。

2.区市场监管局应结合辖区实际，合理引导食品生产企业建设“共享实验室”，壮大规模，同时进一步完善管理运行制度，优化检验检测业务受理、检验操作、出具报告等流程，定期对实验室开展质量管控督查，促进规范运营。

### 3.加强执法监管智慧化建设

（1）按照省、市要求，积极推广“山东食链”应用，针对农村经营者食品安全意识差、管理水平低等问题，线上通过微信群、电话等方式进行宣传，向业户介绍“山东食链”的应用场景

和激活注册流程；线下采用印发通告、发放明白纸、现场核查等方式进行广泛宣传，让业户了解“山东食链”系统，深切体会信息化带来的便捷追溯服务。同时，采取现场“手把手”教学、微信群操作视频分享、分组包片等多种方式，进行分类指导，第一时间协调解决业户存在的问题，确保每一个食品经营主体注册激活和上链使用，会操作、能操作，提高“山东食链”平台覆盖率，推动食品安全追溯体系建设。

（2）加大“互联网+明厨亮灶”政策宣传力度，鼓励引导餐饮服务单位优化其食品加工布局流程，改进设施设备条件，主动参与“互联网+明厨亮灶”建设，提升食品安全管理水平。鼓励经营面积比较小的店铺采取透明展示、阳光公示等方式把厨房“亮”出来，增强餐饮单位的自律意识，形成食品安全社会共治良好局面。

4.加大食品、药品、特种设备、工业产品质量安全等急需紧缺专业人才培养和引进力度，采用公益岗位、政府购买服务等方式，补充监管所需辅助性力量，全面提升基层市场监管治理能力。

附件：

1.威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度部门整体绩效评价得分表

2.威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度  
目标完成情况对比表

3.威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度  
部门整体绩效评价满意度统计表

4.威海临港经济技术开发区市场监督管理局 2022 年度  
部门整体绩效评价问题清单